

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село  
Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109  
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38-747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
Первичной профсоюзной организации  
 А.В. Белоногова

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Заведующего МБДОУ  
«ДСОВ «Аленький цветочек»  
от 21.02.2022 № 152 - од



Регистрационный номер 34 - от

**ПРОГРАММА**  
проведения вводного инструктажа  
по безопасности труда для вновь поступающих работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»

село Перегрёбное, 2022



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село  
Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109  
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38-747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

---

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
Первичной профсоюзной организации  
\_\_\_\_\_ А.В. Белоногова

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Заведующего МБДОУ  
«ДСОВ «Аленький цветочек»  
от 21.02.2022 № 152 од



**ПРОГРАММА**  
**проведения**  
**вводного инструктажа по безопасности труда**  
**для вновь поступающих работников в**  
**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»**

село Перегребное, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование	Время
	Введение	
1.	Основные сведения о дошкольной образовательной организации, характерные особенности. Политика и цели работодателя в области охраны труда. Расположение корпусов основных и хозяйственного.	<b>15 мин.</b>
2.	Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.	<b>10 мин.</b>
3.	Правила внутреннего распорядка ДОО, ответственность	<b>5 мин.</b>
4.	Организация работы по охране труда в ДОО. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.	<b>5 мин.</b>
5.	Общие правила поведения, работающих на территории учреждения и в помещениях.	<b>10 мин.</b>
6.	Основные производственные и вредные производственные факторы, характерные для учреждения. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности.	<b>10 мин.</b>
7.	Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. СИЗ.	<b>10 мин.</b>
8.	Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.	<b>10 мин.</b>
9.	Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.	<b>5 мин.</b>
10.	Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая.	<b>10 мин.</b>

**ИТОГО : 90 мин. или 1 час 30 минут**

## Введение

Настоящая программа вводного инструктажа по охране труда в ДОО разработана в соответствии с разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса РФ, Постановления правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О Порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда», вступившим в силу с 1 сентября 2022 года; с учетом Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.36 48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2 3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда, с учетом специфики и особенности дошкольной образовательной организации.

Данная программа определяет содержание вводного инструктажа по охране труда в ДОО, который включает в себя правила поведения работников в помещениях и на территории детского сада, информацию об источниках опасностей и расположения основных служб, о средствах обеспечения производственной санитарии и личной гигиены, безопасных приемов выполнения работ, а также по действиям при возникновении аварийных ситуаций и оказанию первой помощи.

Проведение вводного инструктажа относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в дошкольной образовательной организации, снижение их последствий, является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Вводный инструктаж по охране труда в дошкольной образовательной организации проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в трудовой деятельности дошкольной образовательной организации (работники, командированный в ДОО (подразделения образовательной организации), лица проходящие производственную (педагогическую) практику).

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником ДОО, на которого приказом заведующего возложены обязанности по проведению вводного инструктажа. При отсутствии службы охраны труда или специалиста по охране труда вводный инструктаж проводит заведующий дошкольной образовательной организации, другой уполномоченный работник, либо специализированная организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые по гражданско-правовому договору.

Вводный инструктаж по охране труда работников ДОО проводится по настоящей программе, которая разработана на основе примерного перечня тем, согласно приложения № 1 Постановления Правительства РФ от 24.12 2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований

охраны труда» с учетом специфики деятельности дошкольной образовательной организации.

Программа утверждается заведующим дошкольной образовательной организации с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где находится учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств индивидуальной защиты и др.

Формы и методы проведения вводного инструктажа, форма оформления результатов его проведения определены положением о проведении инструктажей по охране труда в дошкольной образовательной организации.

## **1. Основные сведения о дошкольной образовательной организации, численность и характерные особенности производственной деятельности.**

### **Политика и цели работодателя в области охраны труда. Расположение корпусов и вспомогательных помещений.**

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (именуемое в дальнейшем – Детский сад) является дошкольной организацией, созданной в целях реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования и действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава и муниципальных правовых актов Октябрьского района.

1.2. Детский сад, являясь муниципальной дошкольной образовательной организацией, осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании бюджетной сметы.

1.3. Полное официальное наименование Детского сада: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек».

1.4. Сокращенное официальное наименование Детского сада: МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек».

1.5. Тип: бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

1.6. Вид: детский сад общеразвивающего вида.

1.7. Детский сад расположен по адресу:

Юридический адрес: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628 109.

Фактический адрес: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628 109.

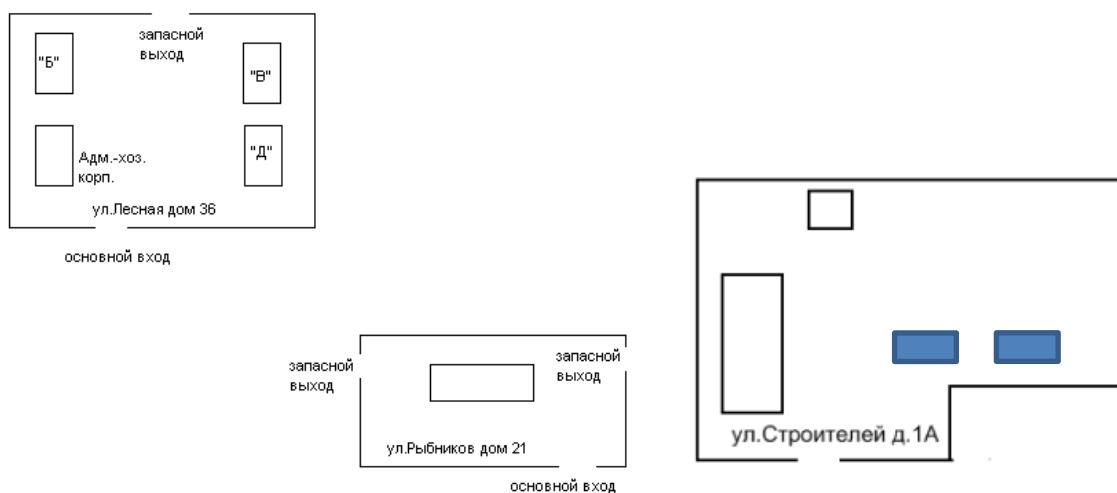
1.8. Детский сад является некоммерческой организацией.

1.9. Учредителем Детского сада является Муниципальное образование Октябрьский район представляемое Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, именуемое в дальнейшем Учредитель, расположенное по адресу: 628100, Россия, Тюменская область, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, дом 39

1.10. В Детском саду работают около 50 человек.

1.11. Приоритетной целью политики в области охраны труда в ДОО является обеспечение безопасных условий труда работников, сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся при проведении образовательного процесса.

1.12. Расположение корпусов МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»:



Здания детского сада введены в эксплуатацию в 1962- 1980 годах. На территории по улице Лесная, дом 36 находится 4 (четыре) отдельно стоящих здания, на территории по улице Рыбников, дом 21 находится 1 (одно) здание, по улице Строителей дом 1Б находятся 1 (одно) здание (земельный участок ул. Строителей, 1А).

Все здания имеют централизованное водоснабжение, водоотведение и отопление, электрическое освещение, обеспечены телефонной связью.

Здания одноэтажной деревянной конструкции, предназначенные для 185 мест дневного пребывания детей дошкольного возраста, имеют чердачные помещения, основные и эвакуационные выходы, ведущие непосредственно наружу.

Административно – хозяйственный корпус включает в себя пищеблок, прачечную, медицинский блок, музыкальный зал, рабочие кабинеты имеет 3 основных и 2 эвакуационных выходов.

## **2. Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет.**

2.1. Работники реализуют свое право на труд путем заключения трудового договора с работодателем МБДОУ.

2.2. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста 16-ти лет (статья 63 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет заведующему МБДОУ следующие документы (статья 65 Трудового кодекса Российской Федерации):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку/электронную трудовую книжку, за исключением случая, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- свидетельство ИНН (идентификационного налогового номера);
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- лица, принимаемые на работу, требующую специальных знаний (педагогические, медицинские работники, повара, работники бухгалтерии, водитель и другие) в соответствии с ТКХ (требованиями) или с Единым тарифно-квалификационными справочником, обязаны предъявить документы, подтверждающие образовательный уровень и (или) профессиональную подготовку;
- справку с последнего места работы, где указан размер надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;
- справку об отсутствии/наличии судимости;
- медицинское заключение о состоянии здоровья (личную медицинскую книжку установленного образца).

2.4. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится в МБДОУ. Получение работником экземпляра трудового договора подтверждается подписью и датой его получения и хранится в личном деле работника (статья 67 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.5. Прием на работу оформляется приказом заведующего МБДОУ на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора. Приказ заведующего МБДОУ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа. При приеме на работу (до подписания трудового договора) заведующий МБДОУ обязан ознакомить работника под роспись с настоящими Правилами, локальными актами МБДОУ, непосредственно связанные с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (статья 68 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.6. Перед началом работы работник должен пройти медицинский осмотр (обследование) и психиатрическое освидетельствование (в соответствии с



законодательными актами), сделать отметку в личной медицинской книжке о допуске к работе (статья 69 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.7. Перед допуском к работе вновь поступившего работника администрация МБДОУ обязана ознакомить работника с условиями работы, его должностной инструкцией, условиями оплаты труда, разъяснить его права и обязанности, с Правилами внутреннего трудового распорядка, проинструктировать его по правилам техники безопасности, санитарии, противопожарной безопасности.

2.8. При заключении трудового договора в нём, по соглашению сторон, может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Отсутствие в трудовом договоре данного условия означает, что работник принят на работу без испытания (статья 70 Трудового кодекса Российской Федерации). Испытания при приёме на работу не устанавливаются для лиц, указанных в пункте 4 статьи 70 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. Неудовлетворительный результат испытания при приёме на работу объявляется работнику не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание с расторжением трудового договора без учёта мнения председателя первичной профсоюзной организации. Если срок испытания истёк, а работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение трудового договора с ним производится на общих основаниях (статья 71 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.10. Перевод на другую работу.

– Перевод на другую постоянную работу в организации по инициативе работодателя, то есть изменение трудовых функций или изменение существенных условий трудового договора допускается только с письменного согласия работника (статья 72 Трудового кодекса Российской Федерации).

– В случае производственной необходимости работодатель имеет право переводить работника на срок до одного месяца на необусловленную трудовым договором работу в той же организации. Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не может превышать одного месяца в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря).

– Если работник, нуждается в переводе на другую работу в соответствии с медицинскими показаниями и такое место работы имеется в МБДОУ, то работник может быть переведен на работу, не противопоказанную ему по состоянию здоровья (статья 73 Трудового кодекса Российской Федерации).

– С письменного согласия работник может быть переведен на работу, требующую более низкой квалификации (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

– Перевод на другую работу в пределах МБДОУ оформляется приказом заведующего, на основании которого делается запись в трудовой книжке работника (за исключением случаев временного перевода).

2.11. Прекращение трудового договора.

- Прекращение трудового договора может иметь место только по общим основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- Трудовой договор может быть в любое время расторгнут по соглашению сторон трудового договора (статья 78 Трудового кодекса Российской Федерации).
- Трудовой договор может быть расторгнут в связи с истечением срока, о чём работник должен быть предупреждён в письменной форме не менее чем за три календарных дня до увольнения (статья 79 Трудового кодекса Российской Федерации).
- Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели (статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации).
- По соглашению сторон или по уважительным причинам, предусмотренным частью 3 статьи 80 Трудового кодекса Российской Федерации заведующий МДОУ может расторгнуть трудовой договор в срок, о котором просит работник.
- По истечении срока трудового договора (пункт 2 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации). За исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения.
- По инициативе администрации МБДОУ трудовой договор расторгается по основаниям, предусмотренным статьями 71, 81, 336 Трудового кодекса Российской Федерации и в других случаях, установленных иными Федеральными законами.
- Увольнение в связи с сокращением штата и численности работников, либо по несоответствию занимаемой должности допускается, если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу.
- В день увольнения заведующий или уполномоченное лицо, бухгалтерия МБДОУ производит с увольняемым работником полный денежный расчет и выдает ему надлежаще оформленную трудовую книжку. Запись о причине увольнения в трудовую книжку вносится в соответствии с формулировками действующего трудового законодательства и со ссылкой на статью и пункт Трудового кодекса Российской Федерации. Днем увольнения считается последний день работы.
- При получении трудовой книжки в связи с увольнением, работник расписывается в личной карточке формы Т-2 и в книге учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним.

#### 2.12. Рабочее время и время отдыха

- В соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, для работников МБДОУ устанавливается 5-ти дневная рабочая неделя продолжительностью 36 часов – для женщин, 40 часов – для мужчин, с двумя выходными днями (суббота, воскресенье); для сменного персонала (сторожа) устанавливается 6- дневная рабочая неделя с суммированным учетом рабочего времени.

– Работодатель учреждения организует учет рабочего времени и его использования всеми сотрудниками Учреждения. В случае неявки на работу по болезни работник обязан срочно известить об этом работодателя, а также предоставить лист временной нетрудоспособности в первый день выхода на работу.

– Для работников определённой возрастной категории продолжительность рабочего времени сокращается (статья 92 Трудового кодекса Российской Федерации):

- ✓ для работников в возрасте до 16-ти лет – не более 24 часов в неделю;
- ✓ для работников в возрасте от 16-ти до 18-ти лет – не более 35 часов в неделю;
- ✓ для работников, являющихся инвалидами I и II группы - не более 35 часов в неделю;

2.13. Педагогический состав возрастных групп (воспитатели) работают 36 часов в неделю в две смены по графику.

2.14. Повара работают 36 часов в неделю в две смены по графику.

2.15. Помощники воспитателей работают 36 часов в неделю по ежедневному графику (7 часов 20 минут) с нагрузкой в 1 ставку.

2.16. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 (один) час (статья 95 Трудового кодекса Российской Федерации, далее ТК РФ).

2.17. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (статья 114 ТК РФ).

2.18. Трудовой договор в соответствии со статьёй 93 ТК РФ может быть заключен на условиях работы с учебной нагрузкой менее, чем установлено за ставку заработной платы.

2.19. Если работник не согласен на продолжение работы в новых условиях, то трудовой договор прекращается в соответствии с пунктом 7 статьи 77 ТК РФ.

2.20. Работа в выходные и праздничные дни запрещена. Привлечение отдельных работников МБДОУ к работе в выходные и праздничные дни допускается в исключительных случаях, предусмотренных законодательством по письменному приказу заведующего МБДОУ (статья 113 ТК РФ).

2.21. Работа в выходной день компенсируется предоставлением другого дня отдыха или, по соглашению сторон, в денежной форме, но не менее, чем в двойном размере.

2.22. В летнее время учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал МБДОУ привлекается к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий косметический ремонт, работа по благоустройству территории, охрана образовательного учреждения и др.), в пределах установленного им рабочего времени с сохранением установленной заработной платы.

2.23. В соответствии со статьей 253 трудового кодекса РФ ограничивается применение труда женщин на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию.

2.24. Запрещается применение труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы.

2.25. Перечни производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин, и предельно допустимые нормы нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2.26. В соответствии со статьей 254 ТК РФ беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, нормы обслуживания либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе.

2.27. До предоставления беременной женщине другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов, она подлежит освобождению от работы с сохранением среднего заработка за все пропущенные вследствие этого рабочие дни за счет средств работодателя.

2.28. При прохождении обязательного диспансерного обследования в медицинских учреждениях за беременными женщинами сохраняется средний заработок по месту работы.

2.29. Женщины, имеющие детей в возрасте до полутора лет, в случае невозможности выполнения прежней работы переводятся по их заявлению на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе до достижения ребенком возраста полутора лет.

2.30. В соответствии со статьей 255 ТК РФ женщинам по их заявлению и на основании выданного в установленном порядке листка нетрудоспособности предоставляются отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности - 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов - 86, при рождении двух или более детей - 110) календарных дней после родов с выплатой пособия по государственному социальному страхованию в установленном федеральными законами размере.

2.31. Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется женщине полностью независимо от числа дней, фактически использованных ею до родов.

2.32. В соответствии со статьей 256 ТК РФ по заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Порядок и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются федеральными законами. Отпуска по уходу за ребенком могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком. По заявлению женщины или лиц, указанных в части второй настоящей статьи, во время нахождения в отпусках по уходу за ребенком они могут работать на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение

пособия по государственному социальному страхованию. На период отпуска по уходу за ребенком за работником сохраняется место работы (должность). Отпуска по уходу за ребенком засчитываются в общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения трудовой пенсии по старости).

2.33. В соответствии со статьей 257 ТК РФ работникам, усыновившим ребенка, предоставляется отпуск на период со дня усыновления и до истечения 70 календарных дней со дня рождения усыновленного ребенка, а при одновременном усыновлении двух и более детей - 110 календарных дней со дня их рождения. По желанию работников, усыновивших ребенка (детей), им предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им (ими) возраста трех лет. В случае усыновления ребенка (детей) обоими супругами указанные отпуска предоставляются одному из супругов по их усмотрению. Женщинам, усыновившим ребенка, по их желанию вместо отпуска, указанного в части первой настоящей статьи, предоставляется отпуск по беременности и родам на период со дня усыновления ребенка и до истечения 70 календарных дней, а при одновременном усыновлении двух и более детей - 110 календарных дней со дня их рождения. Порядок предоставления указанных отпусков, обеспечивающий сохранение тайны усыновления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.34. В соответствии со статьей 258 ТК РФ Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа продолжительностью не менее 30 минут каждый. При наличии у работающей женщины двух и более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва для кормления устанавливается не менее одного часа. По заявлению женщины перерывы для кормления ребенка (детей) присоединяются к перерыву для отдыха и питания либо в суммированном виде переносятся как на начало, так и на конец рабочего дня (рабочей смены) с соответствующим его (ее) сокращением. Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.

2.35. В соответствии со статьей 259 ТК РФ запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин.

Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни. Гарантии, предусмотренные

частью второй настоящей статьи, предоставляются также матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, работникам, имеющим детей-инвалидов, и работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением.

2.36. В соответствии со статьей 260 ТК РФ Перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком женщине по ее желанию предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск независимо от стажа работы у данного работодателя.

2.37. В соответствии со статьей 261 ТК РФ расторжение трудового договора по инициативе работодателя с беременными женщинами не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем.

В случае истечения срочного трудового договора в период беременности женщины работодатель обязан по ее письменному заявлению и при предоставлении медицинской справки, подтверждающей состояние беременности, продлить срок действия трудового договора до окончания беременности. Женщина, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности, обязана по запросу работодателя, но не чаще чем один раз в три месяца, предоставлять медицинскую справку, подтверждающую состояние беременности. Если при этом женщина фактически продолжает работать после окончания беременности, то работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор с ней в связи с истечением срока его действия в течение недели со дня, когда работодатель узнал или должен был узнать о факте окончания беременности.

Допускается увольнение женщины в связи с истечением срока трудового договора в период ее беременности, если трудовой договор был заключен на время исполнения обязанностей отсутствующего работника и невозможно с письменного согласия женщины перевести ее до окончания беременности на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации женщины, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую женщина может выполнять с учетом ее состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать ей все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

Расторжение трудового договора с женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, воспитывающими ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида до восемнадцати лет), другими лицами, воспитывающими указанных детей без матери, по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ).

2.38. В соответствии со статьей 262 ТК РФ одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению

предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами.

Женщинам, работающим в сельской местности, может предоставляться по их письменному заявлению один дополнительный выходной день в месяц без сохранения заработной платы.

2.39. В соответствии со статьей 263 ТК РФ работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, коллективным договором могут устанавливаться ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается.

2.40. В соответствии со статьей 264 ТК РФ гарантии и льготы, предоставляемые женщинам в связи с материнством (ограничение работы в ночное время и сверхурочных работ, привлечение к работам в выходные и нерабочие праздничные дни, направление в служебные командировки, предоставление дополнительных отпусков, установление льготных режимов труда и другие гарантии и льготы, установленные законами и иными нормативными правовыми актами), распространяются на отцов, воспитывающих детей без матери, а также на опекунов (попечителей) несовершеннолетних.

2.41. В соответствии со статьей 265 ТК РФ запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами).

Запрещаются переноска и передвижение работниками в возрасте до восемнадцати лет тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

Перечень работ, на которых запрещается применение труда работников в возрасте до восемнадцати лет, а также предельные нормы тяжестей утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2.42. В соответствии со статьей 266 ТК РФ лица в возрасте до восемнадцати лет принимаются на работу только после предварительного обязательного

медицинского осмотра (обследования) и в дальнейшем, до достижения возраста восемнадцати лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру (обследованию).

Предусмотренные настоящей статьей обязательные медицинские осмотры (обследования) осуществляются за счет средств работодателя.

2.43. В соответствии со статьей 267 ТК РФ ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

2.44. В соответствии со статьей 268 ТК РФ запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни работников в возрасте до восемнадцати лет.

2.45. В соответствии со статьей 269 ТК РФ расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.46. В соответствии со статьей 270 ТК РФ для работников в возрасте до восемнадцати лет нормы выработки устанавливаются исходя из общих норм выработки пропорционально установленной для этих работников сокращенной продолжительности рабочего времени.

2.47. Для работников в возрасте до восемнадцати лет, поступающих на работу после окончания общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений начального профессионального образования, а также прошедших профессиональное обучение на производстве, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором могут устанавливаться пониженные нормы выработки.

2.48. В соответствии со статьей 271 ТК РФ при повременной оплате труда заработная плата работникам в возрасте до восемнадцати лет выплачивается с учетом сокращенной продолжительности работы. Работодатель может за счет собственных средств производить им доплаты до уровня оплаты труда работников соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы.

2.49. Труд работников в возрасте до восемнадцати лет, допущенных к сдельным работам, оплачивается по установленным сдельным расценкам. Работодатель может устанавливать им за счет собственных средств доплату до тарифной ставки за время, на которое сокращается продолжительность их ежедневной работы.

2.50. Оплата труда работников в возрасте до восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования и работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени или в



зависимости от выработки. Работодатель может устанавливать этим работникам доплаты к заработной плате за счет собственных средств.

2.51. В соответствии со статьей 272 ТК РФ особенности трудоустройства лиц в возрасте до восемнадцати лет определяются трудовым законодательством, коллективным договором, соглашением.

### **3. Правила внутреннего распорядка ДОО, ответственность. Общие положения.**

Дисциплина труда - это не только строгое соблюдение настоящих Правил, но и сознательное, ответственное, творческое отношение к своей работе, обеспечение ее высокого качества, производительное использование рабочего времени, безусловное исполнение должностной инструкции.

Дисциплина труда обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной высокопроизводительной работы, сознательным отношением к труду, а также поощрением за добросовестный труд. К нарушителям трудовой дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

3.1. Правила внутреннего трудового распорядка, конкретизируя статьи действующего трудового законодательства Российской Федерации, устанавливают взаимные права и обязанности работодателя и работников, ответственность за их соблюдение и исполнение.

3.2. Правила внутреннего трудового распорядка носят обязательный характер.

3.3. Вопросы, связанные с установлением Правил внутреннего трудового распорядка, решаются заведующим МБДОУ по согласованию с общим собранием трудового коллектива.

3.4. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются заведующим с учетом решения общего собрания работников МБДОУ (статья 190 Трудового кодекса РФ).

3.5. Индивидуальные обязанности работников предусматриваются в заключаемых с ними трудовых договорах.

3.6. Текст Правил внутреннего трудового распорядка размещается в МБДОУ на видном, доступном месте и с ним должен быть ознакомлен каждый работник.

3.7. Заведующий МБДОУ имеет право на:

- управление МБДОУ и персоналом, принятие решений в пределах полномочий, установленных Уставом МБДОУ;
- заключение и расторжение трудовых договоров с работниками;
- создание, совместно с другими заведующими, объединений для защиты своих интересов и на вступление в такое объединение;
- организацию условий труда работников, определяемых по соглашению с Учредителем (Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района) и собственником имущества МБДОУ (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Октябрьского района);

- издавать приказы и давать обязательные распоряжения, указания, директивы работникам МБДОУ;
- поощрять и привлекать к дисциплинарной и иной ответственности работников МБДОУ;
- заключать договоры без доверенности;
- открывать и закрывать счета в комитете по Управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района;
- присутствовать на любых занятиях, проводимых с воспитанниками МБДОУ (как с предупреждением, так и без предупреждения об этом воспитателя, с правом входить в группу после начала занятия, делать замечания педагогу при анализе проведенного занятия);
- делегировать свои полномочия, выдавать доверенности.

### 3.8. Заведующий обязан:

- соблюдать законы РФ и иные нормативные акты о труде, обеспечивать работникам производственные и социально-бытовые условия, соответствующие требованиям СанПиН;
- контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене, правил пожарной безопасности.

### 3.9. Заведующий МБДОУ несет ответственность:

- за уровень квалификации работников МБДОУ, реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями государственного стандарта дошкольного образования, за качество образования дошкольников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников МБДОУ во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава МБДОУ и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений органов управления образования, должностных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав, заведующий МБДОУ несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка, заведующий МБДОУ может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса

заведующий МБДОУ привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;

– за виновное причинение МДОУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей заведующий МДОУ несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

3.10. Работник МБДОУ имеет право на:

- работу, отвечающую его профессиональной подготовке и квалификации;
- производственные и социально-бытовые условия, обеспечивающие безопасность и соблюдение требований гигиены труда;
- охрану труда;
- оплату труда не ниже размеров, установленных правительством РФ для соответствующих профессионально - квалифицированных групп работников;
- отдых, который гарантируется установленной федеральным законом максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, сокращенного дня для ряда профессий, работ и отдельных категорий работников;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- получение квалификационной категории при успешном прохождении аттестации в соответствии с Типовым положением об аттестации педагогических и руководящих работников государственных муниципальных учреждений и организаций РФ;
- возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу в связи с работой;
- пособие по социальному страхованию, социальное обеспечение по возрасту, а также в случаях, предусмотренных законом и иными нормативно-правовыми актами;
- получение в установленном порядке пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- ежемесячную денежную компенсацию для педагогических работников в целях обеспечения их книгоиздательской продукцией и педагогическими изданиями;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания учащихся, воспитанников.

3.11. Работник МБДОУ обязан:

- предъявлять при приеме на работу документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- строго выполнять обязанности, возложенные на него трудовым законодательством и Законом "Об образовании", Уставом МДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка; требованиями должностных обязанностей и тарифно-квалификационными характеристиками, утвержденными Приказом

Минобразования РФ и Госкомвуза РФ от 31.08.1995 г. № 463/1268 с изменениями и дополнениями, внесенными приказом Минобразования РФ и Госкомвуза РФ от 14.12.1995 г. № 622/1646 (далее ТКХ), должностными инструкциями;

- соблюдать трудовую дисциплину, работать честно и добросовестно;
- своевременно и точно выполнять приказы, указания, директивы, распоряжения заведующего, непосредственного руководителя использовать рабочее время для производительного труда, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- повышать качество работы, выполнять установленные нормы труда;
- принимать активные меры по устранению причин и условий, нарушающих нормальный ход воспитательно-образовательного процесса;
- поддерживать чистоту на рабочем месте, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, электроэнергию, топливо и другие материальные ресурсы;
- соблюдать законные права и свободы воспитанников;
- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.12. Работникам МБДОУ запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы;
- отменять, изменять продолжительность занятий и перерывов между ними;
- удалять воспитанников с занятий;
- курить в помещении и на территории МБДОУ;
- отвлекать педагогических работников в рабочее время от их непосредственной работы для выполнения разного рода мероприятий и поручений, не связанных с производственной деятельностью;
- созывать в рабочее время собрания, заседания и всякого рода совещания по общественным делам;
- присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения администрации МБДОУ и согласия воспитателя;
- входить в группу после начала занятия. Таким правом в исключительных случаях пользуется заведующий МБДОУ и его заместители;
- делать педагогическим работникам замечания по поводу их работы во время проведения занятий и в присутствии воспитанников.

3.13. Поощрения за успехи в работе

- За добросовестный труд, образцовое выполнение трудовых обязанностей, успехи в обучении и воспитании дошкольников, новаторство в труде и другие достижения в работе применяются следующие формы поощрения работника (статья 191 ТК РФ, положение о премировании работников МБДОУ)
  - объявление благодарности;
  - выплата премии;
  - награждение почетной грамотой.

- Поощрения объявляются в приказе по МБДОУ, доводятся до сведения его коллектива и заносятся в трудовую книжку работника.
- Работникам, успешно и добросовестно выполняющим свои трудовые обязанности, предоставляются в первую очередь преимущества и льготы в области социально-культурного обслуживания. Таким работникам предоставляется преимущество при продвижении по работе.
- За особые трудовые заслуги работники предоставляются в Управление образования и молодёжной политики, администрацию Октябрьского района к награждению и к присвоению почетных званий.

#### 3.14. Трудовая дисциплина

- Работники обязаны подчиняться заведующему МБДОУ, выполнять ее указания, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы, поручения, директивы и распоряжения, доводимые с помощью служебных инструкций или объявлений.
- Работники, независимо от должностного положения, обязаны проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать служебную дисциплину, профессиональную этику.
- За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания (статья 192 ТК РФ):
  - замечание;
  - выговор;
  - увольнение по соответствующим основаниям.
- К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работников по основаниям, предусмотренным пунктами 5,6,9 или 10 части первой статьи 81 или пунктом 1 статьи 336 ТК РФ, а также пунктом 7 или 8 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо соответственно аморальный поступок совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.
- За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание (часть 6 статьи 193 ТК РФ).
- При возникновении трудовых споров интересы работников представляет председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ (статья 29 ТК РФ).
- Дисциплинарное взыскание должно быть наложено в пределах сроков, установленных действующим законодательством РФ.
- Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения профсоюзного комитета.
- Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

- В соответствии со статьёй 55 (п.п. 2, 3) Закона РФ "Об образовании" дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником МБДОУ норм профессионального поведения и (или) "Устава МБДОУ может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме, копия которой должна быть передана данному педагогическому работнику.
- Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия этого педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов воспитанников.
- До применения дисциплинарного взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должна быть затребована объяснительная в письменном виде. В случае отказа работника дать объяснение составляется акт. Отказ работника дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания (часть 1, 2 статьи 193 ТК РФ).
- Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под расписку в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа работника подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.
- Сведения о взысканиях в трудовую книжку не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение.
- Мера дисциплинарного взыскания осуществляется с учетом тяжести совершенного проступка, обстоятельств, при которых он совершен, предшествующей работы и поведения.
- В случае несогласия работника с наложенным на него дисциплинарным взысканием он вправе обратиться в инспекцию по труду.
- Если в течение года со дня наложения дисциплинарного взыскания, работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
- Заведующий до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или председателя профсоюзной организации МБДОУ (статья 194 ТК РФ).

#### **4. Организация работы по охране труда в ДОО. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.**

4.1. Охрана труда и обеспечение безопасности воспитательно-образовательного процесса — это система сохранения жизни и здоровья работников, воспитанников в процессе их трудовой и воспитательно-образовательной деятельности, включающая в себя правовые, социально -

экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

4.2. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности воспитательно-образовательного процесса (СУОТ) — регламентированная законодательными актами и нормативными документами совокупность взаимосвязанных социально-экономических, организационных, технических и гигиенических мероприятий, методов и средств, направленных на реализацию государственной политики в области охраны труда и обеспечения безопасности воспитательно-образовательного процесса, главной целью которой является сохранение жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и воспитательно-образовательной деятельности и организованного отдыха.

4.3. Управление охраной труда и обеспечением безопасности воспитательно-образовательного процесса основано на выполнении следующих общих функций управления:

- прогнозирование;
- планирование;
- организация;
- координация,
- стимулирование;
- контроль;
- учет;
- анализ.

4.4. Деятельность руководителей и специалистов МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» в области охраны труда и обеспечения безопасности воспитательно-образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда.

4.5. Деятельность рабочих и воспитанников регламентируется инструкциями по охране труда.

4.6. Должностные обязанности руководящих работников и специалистов и инструкции по охране труда для рабочих и воспитанников разрабатываются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса.

4.7. Руководители, должностные лица, специалисты и рабочие несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, и соблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса.

4.8. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной

организации труда по СУОТ и безопасности производства.

4.9. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

4.10. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях дошкольной образовательной организации.

4.11. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников дошкольной образовательной организации.

4.12. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности воспитательно-образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и воспитанников в процессе их трудовой и воспитательно-образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев путем реализации присущих данной системе функций, осуществляемых ДОО.

4.13. ДОО в рамках своих полномочий обеспечивает:

- создание функциональной службы охраны труда и учебы для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и воспитанниками законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса;

- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательного процесса для работников и воспитанников;

- создание комиссии по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и воспитательно-образовательной деятельности;

- безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и воспитательно-образовательных процессов;



- в установленном порядке работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и воспитательно-образовательного процессов, за состоянием условий труда и воспитания на рабочих, игровых и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и воспитанниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с воспитанниками;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов в установленные сроки;
- организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования;
- санитарно - бытовым и лечебно - профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных лиц по охране труда Совета трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности воспитательно-образовательного процесса в пределах компетенции ДОО.

4.14. Права работника на охрану труда гарантированы Конституцией РФ и Трудовым Кодексом РФ.

4.15. Управление охраной труда и обеспечением безопасности воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» осуществляется его заведующим.

4.16. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» осуществляется службой охраны труда.

4.17. Организацию службы охраны труда осуществляет заведующий в соответствии со ст. 217 Трудового Кодекса РФ.

4.18. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда, службой охраны труда вышестоящей организации, а также с органом исполнительной власти ХМАО-Югры в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

4.19. Служба охраны труда осуществляет работу в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организациях, утвержденными Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 N 14, и Типовым положением о службе охраны труда образовательного учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования, утвержденным Приказом Минобразования России от 11.03.98 № 662.

4.20. Функции контроля за соблюдением требований охраны труда и обеспечения безопасности воспитательно-образовательного процесса осуществляют работники Организации согласно **структуре 3-хступенчатого административно-общественного контроля** (далее - АОК).

4.21. Основными задачами АОК являются:

- обеспечение безопасных условий трудового и воспитательно-образовательного процессов;
- анализ состояния охраны труда и безопасности воспитательно-

образовательного процесса в ДОО;

- разработка мер, направленных на улучшение состояния условий и охраны труда и безопасности воспитательно-образовательного процесса;
- контроль за соблюдением требований охраны труда и безопасности воспитательно-образовательного процесса, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, нормативно-техническими документами;
- координация работ, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и с воспитанниками и профессиональных заболеваний;
- контроль за правильностью применения работниками и воспитанниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- контроль за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией зданий и сооружений.

4.22. В МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» 3-х ступенчатый АОК имеет следующий вид:

**1-я ступень.** АОК осуществляют ежедневно педагогические и другие работники – каждый на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ними учебных, административных и хозяйственных помещениях.

**2-я ступень.** АОК осуществляют заместители заведующего по учебной и методической работе, по административно-хозяйственной части, уполномоченное (доверенное) лицо Первичной профсоюзной организации, председатель комиссии по охране труда, специалист по охране труда и технике безопасности - не реже одного раз в квартал. Проводят проверку состояния охраны труда, пожарной профилактики и производственной санитарии в ДОО, принимают меры к устранению выявленных недостатков за исключением тех, которые требуют определенного времени и затрат. Эти недостатки записываются в специальный журнал с указанием сроков выполнения, исполнителей, о них сообщают заведующему.

**3-я ступень.** Третью ступень АОК осуществляет заведующий совместно с председателем Первичной профсоюзной организации, которые один раз в квартал изучают материалы второй ступени АОК, на основании результатов анализа проводят проверку состояния выполнения замечаний. Отмеченных в журнале учета проведения АОК первой и второй ступени.

Заслушивают на совместных заседаниях ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний, обсуждают итоги общественного контроля по охране труда. Проводят анализ несчастных случаев в ДОО.

Об итогах обсуждения вопросов о состоянии охраны труда заведующим издается приказ по ДОО.

## **5. Общие правила поведения работающих на территориях дошкольной образовательной организации и в помещениях.**

5.1. В процессе работы работник обязан:

- содержать в чистоте свое рабочее место, правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- применять спецодежду и другие средства защиты, использовать безопасные приемы труда, соблюдать при этом все требования охраны труда;
- обращать внимание на поведение других работников, выполнение ими личных мер безопасности, напоминать им о необходимости использования безопасных приемов труда, выполнения требований техники безопасности, производственной санитарии, пожарной и газовой безопасности;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования);
- в течение дня обращает внимание на состояние рабочего места, коммуникаций, ограждений, оборудования, приспособлений, приборов и т.п. Об обнаруженных неисправностях сообщает руководителю и по его указаниям принимает меры по их устранению;
- немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- согласно возникшей ситуации по плану ликвидации аварий принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварийной ситуации и её ликвидации;
- оказывает первую медицинскую помощь пострадавшему, одновременно принимает меры по вызову скорой помощи, газоспасательной службы или пожарной охраны.

5.2. Передвижение транспортных средств и работающих должно осуществляться в соответствии с установленными дорожными знаками и разметкой по определенным маршрутам, указанным на схеме, вывешиваемой при въезде (входе) на территорию учреждения.

5.3. При передвижении по территории ДОО работник должен знать и помнить, что несчастные случаи наиболее часто могут происходить при:

- въезде транспортных средств из-за угла здания, из ворот помещения, с территории ДОО и въезде в них;
- нарушении правил маневрирования и движения автомобилей в стесненных условиях (узкие проезды, проезды между рядами автомобилей и т.д.);
- переноске (перевозке) предметов, отвлекающих внимание работающих или ограничивающих обзор пути их движения;
- передвижении автомобилей и работающих по скользкому покрытию (гололед, грязь и т.п.);

- переходе через подъездные пути, проезды, проходы, смотровую канаву, траншеи, в галереях и т.п.;
- превышении установленной скорости движения транспортных средств по территории ДОО;
- входе (выходе) из производственных помещений через въездные (выездные) ворота.

5.4. Безопасное передвижение по территориям и помещениям определяется соблюдением выполнения:

- правил дорожного движения;
- правил технической эксплуатации оборудования, транспортных средств;
- правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда;
- инструкций по охране труда;
- правил противопожарной безопасности.

5.5. Вход работников в ДОО и выход из него должен осуществляться через основной вход. ЗАПРЕЩАЕТСЯ проход работников через въездные ворота.

5.6. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, работник несет ответственность согласно действующему законодательству.

5.7. Работники ДОО должны соблюдать осторожность:

- при передвижении в зонах возможного движения автомобилей, особенно при наличии объектов, ограничивающих обзорность. При выходе из-за стоящих автомобилей, из-за углов зданий, из ворот необходимо остановиться и осмотреть путь движения, чтобы убедиться в безопасности дальнейшего движения; пропустить движущийся транспорт;
- при переноске (перевозке) предметов, ограничивающих обзор пути движения и окружающей обстановки, а также при движении по скользкому покрытию и в темное время суток;
- при передвижении в узких проходах между автомобилями (особенно с работающим двигателем).

## **6. Основные производственные и вредные производственные факторы, характерные для ДОО.**

Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализации.

6.1. Основными вредными производственными факторами являются:

- загазованность воздушной среды природным газом, парами ментола, растворителя, красок, бензина, выхлопными газами продуктов сгорания, газами, выделяемыми при сварке и резке металлов;
- температура, влажность, скорость движения воздуха, тепловое излучение, сквозняки;

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям, неисправности изоляции или заземления;
- укусы насекомых, животных при работе на открытом воздухе территорий ДОО;
- слабая освещенность производственных помещений и рабочих мест;
- факторы трудового процесса.

6.2. Методы предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

- Проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.
- Оплата профилактического лечения, в том числе санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.
- Оплата расходов на приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, сертифицированных средств индивидуальной защиты по установленным нормам.
- Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда в организациях.

## **7. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. СИЗ.**

7.1. Соблюдение личной гигиены способствует предупреждению профессиональных отравлений и заболеваний работающего.

7.2. Каждый работающий обязан выполнять требования санитарных норм, установленных для ДОО, в частности:

- Содержать в чистоте и порядке рабочее место, инструмент и средства индивидуальной защиты.
- Правильно и бережно пользоваться санитарно-бытовыми устройствами, спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.
- Перед каждым приемом пищи тщательно мыть руки теплой водой с мылом.
- Соблюдать питьевой режим, режим питания с учетом особенностей условий работы.
- Соблюдать рациональный режим труда и отдыха.
- При инфекционном заболевании спецодежда и обувь больного должны быть продезинфицированы, а средства индивидуальной защиты протерты спиртом.
- При появлении температуры или других признаков заболевания немедленно обратиться к врачу.

**Средства индивидуальной защиты (СИЗ).  
Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки носки.**

7.3. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, выдаются сертифицированные средства индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами.

7.4. К средствам индивидуальной защиты (далее - СИЗ) относятся:

- специальная одежда,
- специальная обувь,
- другие средства индивидуальной защиты (изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления).

7.5. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно.

7.6. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - ТОН СИЗ) предусматривают обеспечение работников СИЗ независимо от того, к какой отрасли экономики относятся производства, участки и виды работ, а также независимо от форм собственности организаций и их организационно-правовых форм.

7.7. Предоставление работникам СИЗ, в том числе приобретенных работодателем во временное пользование по договору аренды, осуществляется на основании результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в установленном порядке, и в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее – типовые нормы).

7.8. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

7.9. Указанные нормы утверждаются локальными нормативными актами работодателя на основании результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и с учетом мнения соответствующего профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа и могут быть включены в коллективный и (или) трудовой договор с указанием типовых норм, по сравнению с которыми улучшается обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

7.10. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа заменять один вид средств индивидуальной защиты,

предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

7.11. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, должны выдаваться работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием должны быть сданы работодателю для организованного хранения до следующего сезона.

7.12. Время пользования указанными видами СИЗ устанавливается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и местных климатических условий.

7.13. В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

7.14. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, могут быть использованы по назначению после проведения (при необходимости) мероприятий по уходу (стирке, чистке, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезвреживания и ремонта). Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию, в том числе процент износа СИЗ, устанавливает уполномоченное работодателем должностное лицо или комиссия по охране труда организации (при наличии) и фиксирует его в личной карточке учета выдачи СИЗ.

7.15. СИЗ, взятые в аренду, выдаются в соответствии с типовыми нормами. При выдаче работнику специальной одежды, взятой работодателем в аренду, за работником закрепляется индивидуальный комплект СИЗ, для чего на него наносится соответствующая маркировка. Сведения о выдаче данного комплекта заносятся в личную карточку учета и выдачи СИЗ работника.

7.16. Работодатель проводит обучение работников в соответствии с Программой обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования.

7.17. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

7.18. При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.), работодатель должен обеспечить проведение инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организовать тренировки по их применению.

7.19. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам, работодатель обязан выдать им другие исправные СИЗ. Работодатель должен обеспечить замену или ремонт СИЗ,



пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника.

7.20. Работодатель обязан обеспечить обязательность применения работниками СИЗ. Работники НЕ ДОПУСКАЮТСЯ к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.

7.21. Работникам ЗАПРЕЩАЕТСЯ выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории ДОО.

7.22. Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ в соответствии с типовыми нормами, за организацию контроля за правильностью их применения работниками, а также за хранение и уход за СИЗ возлагается на работодателя (его представителя).

## **8. Порядок расследования и оформления несчастных случаев (далее – НС )и профессиональных заболеваний.**

8.1. Расследованию и учёту подлежат НС на производстве, происшедшие с работниками при исполнении ими трудовых обязанностей.

8.2. Расследуются и подлежат учёту как НС на производстве: травма и т.д., повлёкшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, стойкую или временную утрату им трудоспособности, либо смерть работника, если они произошли:

- В течении рабочего времени на территории организации.
- При следовании к месту работы на транспорте работодателя.
- При следовании к месту командировки.
- При участии в ликвидации аварии, катастроф.
- Для расследования НС на производстве работодатель незамедлительно создаёт комиссию по расследованию НС. В состав комиссии включаются: специалист охраны труда, представитель работодателя, представитель профсоюза. Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченный им представитель. Состав комиссии утверждается приказом работодателя.

8.3. Для расследования тяжёлого НС в состав комиссии включается государственный инспектор по охране труда, представители органа местного самоуправления.

8.4. В целях расследования тяжёлого НС подготавливаются следующие документы:

- Приказ о создании комиссии.
- Протоколы опросов очевидцев НС, должностных лиц.
- Выписки из журналов регистрации инструктажей.
- Планы, эскизы, схемы места происшествия.
- Копии документов, подтверждающих выдачу СИЗ.
- Медицинское заключение о тяжести травмы.

- На основании собранных документов комиссия устанавливает обстоятельства и причины НС. Определяет лиц, допустивших нарушение требований безопасности, и определяет меры по устранению причин.

8.5. По каждому НС на производстве вызвавшему нетрудоспособность работника сроком не менее одного дня оформляется Акт о НС на производстве. В акте указываются:

- Обстоятельства и причины НС.
- Лица, допустившие нарушения требований безопасности.
- Указывается степень вины пострадавшего.

8.6. Акт о НС подписывается членами комиссии, утверждается работодателем и заверяется печатью.

8.7. Работодатель или уполномоченный им представитель в трёхдневный срок после утверждения Акта обязан выдать один экземпляр пострадавшему, второй экземпляр вместе с материалами расследования храниться по месту работы пострадавшего. При страховом случае экземпляр Акта работодатель направляет в исполнительный орган страховщика.

8.8. В МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, из-за нарушения требований охраны труда, **не происходило.**

8.9. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи на производстве:

- нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение правил использования инструментов и механизмов, их конструктивные недостатки;
- нарушение трудовой дисциплины.
- 

**Сведения о телефонных номерах служб спасения.**

8.10. В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещена на видных местах в ДОО, на постах охраны на входах в здания, в уголках безопасности каждой группы детского сада, имеются планы эвакуации на случай пожара, в т.ч. текстовые.

8.11. Медицинские аптечки, для оказания первой помощи, находятся в группах детского сада, в спортивном зале, в медицинском кабинете, в пищеблоке, места хранения обозначены фото люминесцентными знаками.

**Информация о месте нахождения средств первичного пожаротушения, в том числе огнетушителей и пожарных щитов.**

8.12. Средства пожаротушения (огнетушители) размещены в каждом здании, в соответствии с планом эвакуации и на территории. Они обозначены знаком. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

8.13. Курение на территории дошкольной образовательной организации запрещено.

## **9. Пожарная безопасность.**

### **Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.**

9.1. Общие понятия:

- пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;
- пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;
- требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;
- нарушение требований пожарной безопасности - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;
- противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров;
- меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;
- пожарная охрана - совокупность созданных в установленном порядке органов управления, подразделений и организаций, предназначенных для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ;
- пожарно-техническая продукция - специальная техническая, научно-техническая и интеллектуальная продукция, предназначенная для обеспечения пожарной безопасности, в том числе пожарная техника и оборудование, пожарное снаряжение, огнетушащие и огнезащитные вещества, средства специальной связи и управления, программы для электронных вычислительных машин и базы данных, а также иные средства предупреждения и тушения пожаров;
- государственный пожарный надзор - осуществляемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, деятельность по проверке соблюдения организациями и гражданами требований пожарной безопасности и принятие мер по результатам проверки;
- ведомственный пожарный надзор - деятельность ведомственной пожарной охраны по проверке соблюдения организациями, подведомственными соответствующим федеральным органам исполнительной власти, требований пожарной безопасности и принятие мер по результатам проверки;

- подтверждение соответствия в области пожарной безопасности - документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, выполнения работ и оказания услуг требованиям технических регламентов, стандартов, норм пожарной безопасности или условиям договоров;
- нормативные документы по пожарной безопасности - технические регламенты и стандарты, а также действующие до вступления в силу технических регламентов и вновь разрабатываемые нормы пожарной безопасности, правила пожарной безопасности, стандарты, инструкции и иные документы, содержащие соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности;
- профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;
- первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров.
- гарнизон пожарной охраны - совокупность расположенных на определенной территории органов управления, подразделений и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, к функциям которых отнесены профилактика и тушение пожаров, а также проведение аварийно-спасательных работ;
- организация тушения пожаров - совокупность оперативно-тактических и инженерно-технических мероприятий (за исключением мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности), направленных на спасение людей и имущества от опасных факторов пожара, ликвидацию пожаров и проведение аварийно-спасательных работ.

## 9.2. Знаки пожарной безопасности

№ пп	Знак	Смысловое значение	Внешний вид	Порядок применения
1. Знаки для обозначения средств пожарной сигнализации и кнопок ручного включения				
1.		Кнопка включения средств и систем пожарной автоматики	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места ручного пуска установок пожарной сигнализации, противодымной защиты и пожаротушения; места (пункта) подачи сигнала пожарной тревоги
2.		звуковой оповещатель пожарной тревоги	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется индивидуально или совместно со знаком 1

3.		Телефон для использования при пожаре	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения телефона прямой связи с пожарной охраной
2. Знаки для использования на путях эвакуации				
4.		Эвакуационный (запасный) выход	Форма: прямоугольник Фон: зеленый Символ: белый	Используется для обозначения дверей эвакуационных выходов
5.		Запрещается загромождать и (или) складировать	Форма: круг Фон: белый Символ: черный Контур и диагональ: красный	Используется на путях эвакуации, у эвакуационных выходов и для обеспечения свободного доступа к пожарно-технической продукции
6.		Дверь эвакуационного выхода	Форма: квадрат Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	Используется для обозначения дверей эвакуационных выходов
7.		Сдвинуть, чтобы открыть	Форма: квадрат Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	Используется для обозначения сдвижной двери совместно со знаком 6

8.		Направление к эвакуационному выходу	Форма: прямоугольник Фон: зеленый Символ: белый	Используется на путях эвакуации для указания направления движения к эвакуационному выходу
9.		Направление к эвакуационному выходу (по лестнице вниз)	Форма: прямоугольник Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	Используется на путях эвакуации при движении по лестнице вниз
10.		Направление к эвакуационному выходу (по лестнице вверх)	Форма: прямоугольник Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	Используется на путях эвакуации при движении по лестнице вверх
11.		Открывать поворотом от себя	Форма: квадрат Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	Используется на створчатых дверях эвакуационных выходов совместно со знаком б
12.		Открывать поворотом к себе	Форма: квадрат Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	То же
13.		Разбей стекло	Форма: квадрат Фон: зеленый Символ: белый фосфоресцирующий	Используется в случаях, когда требуется разбить стекло, чтобы получить доступ к ключу для открывания двери или разбить стеклянную панель, чтобы

				выйти из здания, помещения
3. Знаки для обозначения пожарно-технической продукции				
14.		Место размещения пожарного оборудования	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения различных видов пожарно-технической продукции, заменяя необходимость использования нескольких знаков (например, знаков NN 15, 16)
15.		Огнетушитель	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения огнетушителя
16.		Пожарный кран	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения пожарного крана
17.		Пожарная лестница	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения пожарной лестницы
18.		Пожарный водоем	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения пожарного водоема или

				пирса для пожарных машин
19.		Пожарный сухотрубный стояк	Форма: квадрат Фон: красный Символ: белый	Используется для обозначения места нахождения пожарного сухотрубного стояка
20.		Пожарный гидрант	Форма: квадрат Фон: белый Символ: красный	Используется для обозначения подземных пожарных гидрантов. На знаке должны быть цифры, обозначающие расстояние до гидранта в метрах.
4. Знаки для обозначения пожароопасных веществ, зон, а также мест курения.				
21.		Пожароопасно: легковоспламеняющи еся вещества	Форма: треугольник Фон: желтый Символ: черный Контур: черный	Используется, чтобы обратить внимание на наличие легковоспламен я- ющихся веществ
22.		Пожароопасно: окислитель	Форма: треугольник Фон: желтый Символ: черный Контур: черный	Используется, чтобы обратить внимание на наличие окислителя
23.		Запрещается тушить водой	Форма: круг Фон: белый Символ: черный Контур и диагональ: красный	Используется в местах, где тушение водой не допускается



24.		Запрещается курить	Форма: круг Фон: белый Символ: черный Контур и диагональ: красный	Используется, когда курение может стать причиной пожара
25.		Запрещается пользоваться открытым огнем и курить	Форма: круг Фон: белый Символ: черный Контур и диагональ: красный	Используется, когда открытый огонь или курение могут стать причиной пожара
26.		Место курения	Форма: круг Фон: синий Символ: белый	Используется для обозначения места курения
27.	Рекомендуемый знак 	Взрывоопасно: взрывоопасная среда	Форма: треугольник Фон: желтый Символ: черный Контур: черный	Используется, чтобы обратить внимание на наличие взрывоопасной среды или взрывчатых веществ

9.3. Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

В соответствии с федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»

Статья 38. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несут:

- собственники имущества;
- руководители федеральных органов исполнительной власти;
- руководители органов местного самоуправления;
- лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций;
- лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности;
- должностные лица в пределах их компетенции.

Лица, указанные в настоящей статье, иные граждане за нарушение требований пожарной безопасности, а также за иные правонарушения в области пожарной безопасности могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 39. Административная ответственность руководителей организаций.

Основания и порядок привлечения руководителей организации к административной ответственности за правонарушения в области пожарной безопасности устанавливаются законодательством Российской Федерации.

Изготовители (исполнители, продавцы) за уклонение от исполнения или несвоевременное исполнение предписаний должностных лиц государственного пожарного надзора по обеспечению пожарной безопасности товаров (работ, услуг) несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

#### 9.4.Ознакомление с противопожарным режимом в МБДОУ.

Приказом руководителя МБДОУ назначаются лица, ответственные за противопожарную безопасность, устанавливается противопожарный режим, утверждаются инструкции о мерах пожарной безопасности. В приказе обозначены проводимые мероприятия, определён функционал работников по вопросам пожарной безопасности, места для курения, порядок обесточивания электрооборудования в случае возникновения пожара и по окончании рабочего дня, сроки проведения различных инструктажей, условия хранения легковоспламеняющихся и горючих жидкостей

#### 9.5.Общие требования пожарной безопасности:

В соответствии с постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и инструкциям по пожарной безопасности (имеются в каждом здании ДОО), утвержденных заведующим:

- ДОО оснащена первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования зданий и помещений согласно Нормам первичных средств пожаротушения.
- Для тушения начальных очагов пожара должны применяться углекислотные и порошковые огнетушители. Они применяются при тушении загораний любых веществ, материалов, электроустановок, при тушении легковоспламеняемых и горючих материалов.
- Каждый работник обязан помнить, что небрежное отношение с огнем приводит к пожару.
- Курить в зданиях и на территории ДОО запрещено.
- Отходы жизнедеятельности ДОО, мусор должны убираться ежедневно из помещений в специально отведенные места и в специальные контейнеры.
- Каждый рабочий должен знать расположение пожарных гидрантов, средств пожаротушения и пользоваться ими.

#### 9.6.Общие требования пожарной безопасности.

На территориях общего пользования, прилегающих к объектам защиты **запрещено:**

- устраивать свалки;
- разводить костры, сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия;
- оставлять тару (емкости, канистры и т.п.) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также баллоны со сжатым и сжиженным газами;

- использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, мусора, травы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных;
- использовать для стоянки автомобилей, на территориях ДОО, площадок для пожарной техники, включая разворотные, предназначенные для ее установки, в том числе для забора воды, подачи средств тушения, доступа пожарных на объект защиты;
- перекрывать проезды для пожарной техники изделиями и предметами, посадкой крупногабаритных деревьев, исключая или ограничивающими проезд пожарной техники, доступ пожарных в здания, сооружения либо снижающими размеры проездов, подъездов, установленные требованиями пожарной безопасности. Физическим лицам запрещается препятствовать работе подразделений пожарной охраны, в том числе в пути следования подразделений пожарной охраны к месту пожара.

9.7. Содержание зданий и помещений (ул. Лесная, дом 36, 36б, 36в, 36д, ул. Рыбников, дом 21, ул. Строителей, дом 1б).

На объектах защиты необходимо:

- своевременно проводить уборку;
- содержать свободными подходы к электрооборудованию и первичным средствам пожаротушения;
- размещать только необходимую для работы мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы;
- размещать на фасадах зданий и сооружений транспаранты и баннеры, а также другие рекламные элементы и конструкции, выполненные из негорючих материалов или материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г1, В1, Д2, Т2.

На объектах защиты **запрещено**:

- хранить и применять на чердаках, под свайным пространством зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- использовать чердаки, подполья и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;
- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из коридоров, тамбуров, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;
- проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим

средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре);

- размещать мебель, оборудование и другие предметы на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов;
  - проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
  - эксплуатировать после изменения класса функциональной пожарной опасности здания, сооружения, части здания, а также помещения, не отвечающие нормативным документам по пожарной безопасности в соответствии с новым классом функциональной пожарной опасности;
  - проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности.
- 
- В помещениях с массовым пребыванием людей **запрещено:**
  - применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи;
  - проводить перед началом или во время массовых мероприятий огневые, покрасочные и другие пожаро- и взрывоопасные работы;
  - превышать нормативное число людей, которые могут находиться в помещении.

#### 9.8. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

Работники дошкольной образовательной организации каждый раз по окончании работы проводят осмотр занимаемых и вверенных им помещений перед их закрытием.

При осмотре помещений работник проверяет:

- отключено ли электрооборудование и бытовые электроприборы, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;
- закрыты ли окна и форточки;
- свободны ли эвакуационные проходы, выходы и подступы к первичным средствам пожаротушения;
- удалены ли из помещения сгораемые отходы и упаковочный материал (мусор).

В случае обнаружения неисправностей работник обязан немедленно доложить о случившемся непосредственному руководителю или заведующему ДОО любым доступным способом.

Запрещено покидать помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание или травмирование работников, воспитанников и посетителей ДОО.

После закрытия помещения, ключи необходимо сдать на пост охраны дежурному сотруднику охранного предприятия.

9.9. Расположение мест для курения, применение открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных

- Курение табака, кальянов, электронных сигарет и других устройств, имитирующих курение, на территориях, в зданиях и в помещениях ДОО запрещено.
- Запрещено парковать автотранспорт в противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями.
- Запрещено применение открытого огня для целей, не предусмотренных технологией производства работ.

Применение открытого огня при пожароопасных работах категорически запрещено:

- в музыкальном и спортивном залах и других помещениях, в том числе подсобных, при проведении массовых мероприятий;
- в местах погрузочно-разгрузочных работ с пожаровзрывоопасными и пожароопасными веществами и материалами;
- в помещениях, где используется инструмент, дающий искрение, а также при производстве работ с применением горючих веществ и материалов.

Все пожароопасные работы должны проводиться по наряду-допуску, который выдает заведующий дошкольной образовательной организацией.

9.10. Обязанности работников и порядок действий при пожаре

9.10.1. При возникновении пожара или задымления в здании эвакуация воспитанников, работников, а также посетителей производится по эвакуационным путям и эвакуационным выходам в соответствии с планом эвакуации при пожаре.

9.10.2. Действия работников ДОО при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии, вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений.

9.10.3. Работники обязаны:

- немедленно сообщить о чрезвычайной ситуации в Перегребинскую пожарную часть по телефонам: **мобильный 112, 010, (19) 24 131**, при этом необходимо назвать наименование объекта защиты, адрес места его расположения, место возникновения пожара, сообщить фамилию, должность;
- доложить о пожаре своему непосредственному руководителю;

- выполнять команды по эвакуации, поступившие от непосредственного руководителя и по системе оповещения;
- организованно покинуть помещение в соответствии с планом эвакуации при пожаре, закрыв за собой плотно двери и окна;
- взять с собой средство индивидуальной защиты органов дыхания и при необходимости надеть его;
- при открытии на пути эвакуации и блокировании в открытом состоянии, вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, найти по знакам эвакуации эвакуационные выходы или использовать дублирующие выходы, у которых нет препятствий;
- в случае отсутствия руководящего работника, встретить подразделение пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

#### 9.10.4. Руководящие работники обязаны:

- сообщить о пожаре в Перегребинскую пожарную часть по телефонам: **мобильный 112, 010, (19) 24 131**, при этом необходимо назвать наименование объекта защиты, адрес места его расположения, место возникновения пожара, сообщить фамилию, должность;
- немедленно оповестить подчиненных работников, воспитанников и посетителей о возникшем пожаре и организовать их эвакуацию в безопасное место;
- проконтролировать, чтобы подчиненные работники, воспитанники и посетители взяли с собой средства индивидуальной защиты органов дыхания и при необходимости использовали их;
- на месте сбора проверить наличие подчиненных работников, воспитанников и посетителей, проинформировать заведующего дошкольной образовательной организации о принятых мерах по эвакуации людей и материальных ценностей;
- контролировать соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- встретить подразделение пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

#### 9.10.5. Ответственный за пожарную безопасность обязан:

- немедленно прибыть к месту пожара;
- проверить время сообщения о возникновении пожара в пожарную охрану (при необходимости продублировать сообщение о пожаре в Перегребинскую пожарную часть по телефонам: **мобильный 112, 010, (19) 24 131**);
- проверить включение автоматических установок пожаротушения и пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, в случае необходимости дать указание дежурному персоналу о ручном включении систем противопожарной защиты;

- принять информацию от работников ДОО о принятых мерах;
- при необходимости дать распоряжение работнику, ответственному за электробезопасность (об отключении электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты));
- проверить выполнение работниками команды о прекращении работ в здании дошкольной образовательной организации, где произошел пожар, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- проверить остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, а также выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания, сооружения;
- проверить эвакуацию за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара, при необходимости дать дополнительные указания об их эвакуации;
- осуществлять общее руководство по тушению возгорания средствами пожаротушения и спасению людей до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечивать информирование руководителя подразделения пожарной охраны, привлекаемого для тушения пожара и проведения связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте защиты опасных (взрывоопасных), взрывчатых веществах;
- по прибытии подразделения пожарной охраны, информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строениях и сооружениях, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов, изделий и других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- организовать одновременно с тушением пожара защиту материальных ценностей.

9.10.6. Допустимое количество людей, которые могут одновременно находиться в здании, помещениях

Допустимое количество людей, которые могут одновременно находиться в зданиях (с учетом посетителей):

- по адресу: с. Перегребное, ул. Лесная, дом 3б – не более 50 человек;
- по адресу: с. Перегребное, ул. Лесная, дом 3бб – не более 50 человек;
- по адресу: с. Перегребное, ул. Лесная, дом 3бв – не более 50 человек;
- по адресу: с. Перегребное, ул. Лесная, дом 3бд – не более 50 человек;
- по адресу: с. Перегребное, ул. Рыбников, дом 21 – не более 50 человек;
- по адресу: с. Перегребное, ул. Строителей, дом 1б – не более 50 человек.

Предельное количество людей, которые могут одновременно находиться в помещениях для массового пребывания людей (с учетом посетителей):

- музыкальный зал здания по адресу: с. Перегребное, ул. Лесная, дом 36 – не более 50 человек;
- музыкальный зал здания по адресу: с. Перегребное, ул. Строителей, дом 16 – не более 50 человек;
- спортивный зал здания по адресу: с. Перегребное, ул. Лесная, дом 36б – не более 50 человек;

Одновременное пребывание в помещении с одним эвакуационным выходом допускается не более 50 человек.

## **10. Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая в ДОО.**

10.1. Первая помощь — это комплекс мероприятий, направленных на восстановление или сохранение жизни и здоровья пострадавшего, осуществляемых не медицинскими работниками (взаимопомощь) или самим пострадавшим (самопомощь). Чем быстрее оказана помощь, тем больше надежды на благоприятный исход. Поэтому такую помощь своевременно может и должен оказать тот, кто находится рядом с пострадавшим.

10.2. Последовательность оказания первой помощи:

- устранить воздействие на организм повреждающих факторов, угрожающих здоровью и жизни пострадавшего: освободить от действия электрического тока, погасить горящую одежду и т.п.;
- определить: характер и тяжесть травмы, наибольшую угрозу для жизни пострадавшего, последовательность мероприятий по его спасению;
- выполнить мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности: восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание, наружный массаж сердца; остановить кровотечение; иммобилизовать места перелома; наложить повязку и т.п.;
- поддержать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медицинского работника.

10.3. Способы оживления организма при клинической смерти

### Искусственное дыхание

Искусственное дыхание проводится в тех случаях, когда пострадавший:

- не дышит или дышит очень плохо (редко, судорожно, как бы со всхлипыванием),
- если его дыхание постоянно ухудшается независимо от того, чем это вызвано: поражением электрическим током, отравлением, утоплением и т.д.

Наиболее эффективным способом искусственного дыхания является способ «изо рта в рот» или «изо рта в нос», так как при этом обеспечивается поступление достаточного объема воздуха в легкие пострадавшего. Вдувание воздуха можно производить через марлю, платок, специальное приспособление — «воздуховод».



Для проведения искусственного дыхания пострадавшего следует уложить на спину, расстегнуть стесняющую дыхание одежду.

Прежде чем начать искусственное дыхание, необходимо в первую очередь обеспечить проходимость верхних дыхательных путей, которые в положении на спине при бессознательном состоянии всегда закрыты запавшим языком. Кроме того, в полости рта может находиться инородное содержимое (рвотные массы, соскользнувшие протезы, песок и т.д.) которое необходимо удалить пальцем, обернутым платком (тканью) или бинтом.

После этого оказывающий помощь располагается сбоку от головы пострадавшего, одну руку подсовывает под шею пострадавшего, а ладонью другой руки надавливает на его лоб, максимально запрокидывая голову. При этом корень языка поднимается и освобождает вход в гортань, а рот пострадавшего открывается.

Оказывающий помощь наклоняется к лицу пострадавшего, делает глубокий вдох открытым ртом, полностью плотно охватывает губами открытый рот пострадавшего и делает энергичный выдох, с некоторым усилием вдувая воздух в его рот, одновременно он закрывает нос пострадавшего щекой или пальцами руки, находящейся на лбу. При этом обязательно надо наблюдать за грудной клеткой пострадавшего, которая поднимается. Как только грудная клетка поднялась, нагнетание воздуха приостанавливают, оказывающий помощь поворачивает лицо в сторону, происходит пассивный выдох у пострадавшего.

Если у пострадавшего хорошо определяется пульс и необходимо только искусственное дыхание, то интервал между искусственными вдохами должен составлять 5 сек. (12 дыхательных циклов в минуту).

Кроме расширения грудной клетки хорошим показателем эффективности искусственного дыхания может служить порозовение кожных покровов и слизистых, а также выход больного из бессознательного состояния и появление у него самостоятельного дыхания.

При проведении искусственного дыхания оказывающий помощь должен следить за тем, чтобы воздух не попадал в желудок пострадавшего. При попадании воздуха в желудок, о чем свидетельствует вздутие живота «под ложечкой», осторожно надавливает ладонью на живот между грудиной и пупком, при этом может возникнуть рвота. Тогда необходимо повернуть голову и плечи пострадавшего набок, чтобы очистить его рот и глотку.

Если после вдувания воздуха грудная клетка не расправляется, необходимо выдвинуть нижнюю челюсть пострадавшего вперед. Для этого четырьмя пальцами обеих рук захватывают нижнюю челюсть сзади за углы и, упираясь большими пальцами в ее край ниже углов рта, оттягивают и выдвигают челюсть вперед так, чтобы нижние зубы стояли впереди верхних.

Прекращают искусственное дыхание после восстановления у пострадавшего достаточно глубокого и ритмичного самостоятельного дыхания.

В случае отсутствия не только дыхания, но и пульса на сонной артерии, делают подряд два искусственных вдоха и приступают к наружному массажу сердца.

## Наружный массаж сердца

При поражении электрическим током может наступить не только остановка дыхания, но и прекратиться кровообращение, когда сердце не обеспечивает циркуляции крови по сосудам. В этом случае одного искусственного дыхания при оказании помощи недостаточно, так как кислород из легких не может переноситься кровью к другим органам и тканям, необходимо возобновить кровообращение искусственным путем.

Если надавливать на грудину толчкообразными движениями, то кровь будет выталкиваться из полостей сердца почти так же, как это происходит при его естественном сокращении. Это называется наружным (непрямым, закрытым) массажем сердца, при котором искусственно восстанавливается кровообращение. Таким образом, при сочетании искусственного дыхания с наружным массажем сердца имитируются функции дыхания и кровообращения. Комплекс этих мероприятий называется реанимацией (т.е. оживлением), а мероприятия — реанимационными.

Показанием к проведению реанимационных мероприятий является остановка сердечной деятельности, для которой характерно сочетание следующих признаков: появление бледности или синюшности кожных покровов, потеря сознания, отсутствие пульса на сонных артериях, прекращение дыхания или судорожные, неправильные вдохи.

При остановке сердца, не теряя ни секунды пострадавшего надо уложить на ровное жесткое основание: скамью, пол, в крайнем случае, подложить под спину доску.

Если помощь оказывает один человек, то он располагается сбоку от пострадавшего и, наклонившись, делает два быстрых энергичных вдувания (по способу «изо рта в рот» или «изо рта в нос»), затем поднимается, оставаясь на этой же стороне от пострадавшего, ладонь одной руки кладет на нижнюю половину грудины (отступив на два пальца выше от ее нижнего края), а пальцы приподнимает. Ладонь второй руки он кладет поверх первой поперек или вдоль и надавливает, помогая наклоном своего корпуса. Руки при надавливании должны быть выпрямлены в локтевых суставах.

Надавливание следует производить быстрыми толчками, так, чтобы смещать грудину на 4—5 см, продолжительность надавливания не более 0,5 с, интервал между отдельными надавливаниями 0,5 с. В паузах рук с грудины не снимают, пальцы остаются прямыми, руки полностью выпрямлены в локтевых суставах.

Если оживление проводит один человек, то на каждые два вдувания он производит 15 надавливаний на грудину. За 1 мин необходимо сделать не менее 60 надавливаний и 12 вдуваний, т.е. выполнить 72 манипуляции, поэтому темп реанимационных мероприятий должен быть высоким. Опыт показывает, что наибольшее количество времени теряется при выполнении искусственного дыхания. Нельзя затягивать вдувание: как только грудная клетка пострадавшего расширилась, вдувание прекращают.

При участии в реанимации двух человек соотношение «дыхание — массаж» составляет 1:5. Во время искусственного вдоха пострадавшего тот, кто делает массаж сердца, надавливание не производит, так как усилия, развиваемые при

надавливания, значительно больше, чем при вдувании (надавливание при вдувании приводит к безрезультатности искусственного дыхания, а, следовательно, и реанимационных мероприятий).

Если реанимационные мероприятия проводятся правильно, то кожные покровы розовеют, зрачки сужаются, самостоятельное дыхание восстанавливается. Пульс на сонных артериях во время массажа должен хорошо прощупываться, если его определяет другой человек. После того как восстановится сердечная деятельность, и будет хорошо определяться пульс, массаж сердца немедленно прекращают, продолжая искусственное дыхание при слабом дыхании пострадавшего и, стараясь, чтобы естественный и искусственный вдохи совпали. При восстановлении полноценного самостоятельного дыхания искусственное дыхание также прекращают.

#### Переноска и перевозка пострадавшего

При несчастном случае необходимо не только немедленно оказывать пострадавшему первую помощь, но и быстро и правильно доставить его в ближайшее лечебное учреждение. Нарушение правил переноски и перевозки пострадавшего может принести ему непоправимый вред.

При поднимании, переноске и перевозке пострадавшего нужно следить, чтобы он находился в удобном положении, и не трясти его. При переноске на руках оказывающие помощь должны идти не в ногу. Поднимать и класть пострадавшего на носилки необходимо согласованно, лучше по команде. Брать пострадавшего нужно со здоровой стороны, при этом оказывающие помощь должны стоять на одном и том же колене и так подсовывать руки под голову, спину, ноги и ягодицы, чтобы пальцы показывались с другой стороны пострадавшего. Надо стараться не переносить пострадавшего к носилкам, а, не вставая с колен, слегка приподнять его с земли, чтобы кто-либо подставил носилки под него. Это особенно важно при переломах, в этих случаях необходимо, чтобы кто-нибудь поддерживал место перелома.

Для переноски пострадавшего с поврежденным позвоночником, на полотнище носилок необходимо положить доску, а поверх нее - одежду, пострадавший должен лежать на спине. При отсутствии доски пострадавшего необходимо класть на носилки на живот.

При переломе нижней челюсти, если пострадавший задыхается, нужно класть его лицом вниз.

При травме живота пострадавшего следует положить на спину, согнув его ноги в коленях, под колени подложить валик из одежды.

Пострадавшего с повреждением грудной клетки следует переносить в полу сидячем положении, положив ему под спину одежду.

Чтобы предупредить толчки и не качать носилки, оказывающие помощь должны идти не в ногу, с несколько согнутыми коленями, возможно меньше поднимая ноги. Во время переноски на носилках следует наблюдать за пострадавшим, за состоянием наложенных повязок и шин. При длительной переноске нужно менять положение пострадавшего, поправлять его изголовье, подложенную одежду, утолять жажду (но не при травме живота), защищать от непогоды и холода.

Снимая пострадавшего с носилок, следует поступать так же, как и при укладывании его на носилки. При переноске носилок с пострадавшим на большие расстояния надо нести их на лямках, привязанных к ручкам носилок, перекинув лямки через шею.

При перевозке тяжело пострадавшего лучше положить его (не перекладывая) в повозку или машину на тех же носилках, подстелив под них сено, траву. Везти следует осторожно, избегая тряски.

#### Первая помощь пострадавшему от электрического тока

При поражении электрическим током необходимо как можно скорее освободить пострадавшего от действия тока, так как от продолжительности этого действия зависит тяжесть электротравмы.

Прикосновение к токоведущим частям, находящимся под напряжением, вызывает в большинстве случаев непроизвольное судорожное сокращение мышц и общее возбуждение, которое может привести к нарушению и даже полному прекращению деятельности органов дыхания и кровообращения.

Если пострадавший держит провод руками, то его пальцы так сильно сжимаются, что высвободить провод из его рук становится невозможным. Поэтому, первым действием оказывающего помощь должно быть немедленное отключение той части электроустановки, которой касается пострадавший. Отключение производится с помощью выключателей, рубильника или другого отключающего аппарата, а также путем снятия или вывертывания предохранителей (пробок), разъема штепсельного соединения.

Если пострадавший находится на высоте, то отключение установки и тем самым освобождение от тока может вызвать его падение. В этом случае необходимо принять меры, предупреждающие падение пострадавшего или обеспечивающие его безопасность.

При отключении электроустановки может одновременно погаснуть электрический свет. В связи с этим, при отсутствии дневного освещения, необходимо позаботиться об освещении от другого источника (включить аварийное освещение, аккумуляторные фонари и т.п.) с учетом взрывоопасности и пожароопасности помещения, не задерживая отключения электроустановки и оказания помощи пострадавшему.

Если отключить установку достаточно быстро нельзя, то необходимо принять иные меры к освобождению пострадавшего от действия тока. Во всех случаях оказывающий помощь не должен прикасаться к пострадавшему без надлежащих мер предосторожности, так как это опасно для жизни. Он должен следить и за тем, чтобы самому не оказаться в контакте с токоведущей частью и под напряжением шага (шаговым напряжением).

Для отделения пострадавшего от токоведущих частей или провода напряжением до 1000В следует воспользоваться канатом, палкой, доской или каким-либо другим сухим предметом, не проводящим электрический ток. Можно также оттянуть его за одежду (если она сухая и отстает от тела), например за полы пиджака или пальто, за воротник, избегая при этом прикосновения к окружающим металлическим предметам и частям тела пострадавшего, не прикрытым одеждой. Оттаскивая пострадавшего за ноги, оказывающий помощь

не должен касаться его обуви или одежды без хорошей изоляции своих рук, так как обувь и одежда могут быть сырыми и являться проводниками электрического тока.

Если электрический ток проходит в землю через пострадавшего, и он судорожно сжимает в руке один токоведущий элемент (например, провод), то проще прервать ток, отделив пострадавшего от земли (подсунуть под него сухую доску, либо оттянуть ноги от земли веревкой, либо оттащить за одежду), соблюдая при этом указанные выше меры предосторожности как по отношению к самому себе, так и по отношению к пострадавшему. Можно также перерубить провода топором с сухой деревянной рукояткой или перекусить их инструментом с изолированными рукоятками (кусачками, пассатижами и т.п.). Перерубать или перекусывать провода необходимо пофазно, т.е. каждый провод в отдельности, при этом рекомендуется по возможности стоять на сухих досках, деревянной лестнице и т.п. Можно воспользоваться и неизолированным инструментом, обернув его рукоятку сухой материей.

После освобождения пострадавшего от действия электрического тока необходимо оценить его состояние. Признаки, по которым можно быстро определить состояние пострадавшего, следующие:

Если у пострадавшего:

- отсутствуют сознание, дыхание, пульс,
- кожный покров синюшный,
- зрачки широкие (0,5 см в диаметре),

то можно считать, что он находится в состоянии клинической смерти, и нужно немедленно приступить к оживлению организма с помощью искусственного дыхания по способу «изо рта в рот» или «изо рта в нос» и наружного массажа сердца. Не следует раздевать пострадавшего, теряя драгоценные секунды.

Если пострадавший дышит очень редко и судорожно, но у него прощупывается пульс, то необходимо сразу же начать делать искусственное дыхание. Не обязательно, чтобы при проведении искусственного дыхания пострадавший находился в горизонтальном положении.

Ни в коем случае нельзя зарывать пострадавшего в землю, так как это принесет только вред и приведет к потерям дорогих для его спасения минут.

При поражении молнией оказывается та же помощь, что и при поражении электрическим током.

#### Первая помощь при отморожении

Первая помощь заключается в немедленном согревании пострадавшего, особенно отмороженной части тела, для чего пострадавшего надо как можно быстрее перевести в теплое помещение. Прежде всего, необходимо согреть отмороженную часть тела, восстановить в ней кровообращение. Наиболее эффективно и безопасно это достигается, если отмороженную конечность поместить в теплую ванну с температурой 20° С. За 20—30 мин. температуру воды постепенно увеличивают с 20 до 40° С, при этом конечность тщательно отмывают мылом от загрязнений.

После ванны (согревания) поврежденные участки надо высушить (протереть), закрыть стерильной повязкой и тепло укрыть. Нельзя смазывать их жиром и

мазями, так как это значительно затрудняет последующую первичную обработку. Отмороженные участки тела нельзя растирать снегом, так как при этом усиливается охлаждение, а льдинки ранят кожу, что способствует инфицированию (заражению) зоны отморожения; нельзя растирать отмороженные места также варежкой, суконкой, носовым платком. Можно производить массаж чистыми руками, начиная от периферии к туловищу.

При отморожении ограниченных участков тела (нос, уши) их можно согревать с помощью тепла рук оказывающего первую помощь.

Большое значение при оказании первой помощи имеют мероприятия по общему согреванию пострадавшего. Ему дают горячий кофе, чай, молоко.

### Первая помощь при кровотечении

Различают артериальное, венозное, капиллярное и смешанное кровотечения. Они бывают наружные и внутренние.

*АРТЕРИАЛЬНОЕ КРОВОТЕЧЕНИЕ* распознают по алому цвету крови и ее пульсирующей фонтанообразной струе. Такое кровотечение наиболее опасно. Чтобы остановить его, надо приподнять поврежденную часть тела, затем прижать артерию пальцем или максимально согнуть конечность. После этих временных мер следует наложить давящую повязку или при необходимости жгут.

*ВЕНОЗНОЕ КРОВОТЕЧЕНИЕ* можно определить по непрерывной струе крови темно-красного цвета. Его останавливают, наложив на рану стерильные салфетки, а затем давящую повязку.

*КАПИЛЛЯРНОЕ КРОВОТЕЧЕНИЕ* характеризуется выделением крови по всей поверхности поврежденной ткани. Наблюдается такое кровотечение при неглубоких порезах кожи, ссадинах. Если оно не прекращается самостоятельно, можно прибегнуть к таким способам его остановки: приподнять конечность, наложить бинтовую или пластырную повязку, нанести слой медицинского клея БФ-6, обработать место повреждения перекисью водорода, приложить пузырь с холодной водой или льдом.

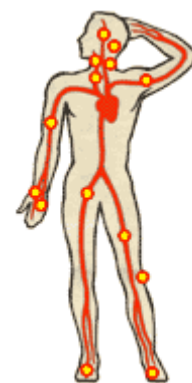
*НОСОВОЕ КРОВОТЕЧЕНИЕ* останавливают следующим образом. Пострадавший должен сесть, немного наклонив вперед голову и расстегнув воротник. На область носа и переносицы кладут салфетку или носовой платок, смоченный холодной водой.

Обе половинки носа надо прижать к носовой перегородке и подышать ртом 10—15 минут, не двигаясь, не разговаривая, не кашляя и не сморкаясь.

Помощь будет еще более эффективной, если положить смоченное холодной водой полотенце также на затылок и область сердца. Кровь, попадающую в рот, надо сплевывать, не меняя положения головы.

**ВНУТРЕННЕЕ КРОВОТЕЧЕНИЕ** наблюдается при проникающих ранениях, закрытых повреждениях (разрывы внутренних органов без повреждения кожных покровов в результате сильного удара, падения с высоты, сдавления), некоторых заболеваниях внутренних органов.

На рисунке точками обозначены места, где надо прижимать артерии для остановки кровотечения.



#### Остановка кровотечения повязкой

Для остановки кровотечения необходимо:

- поднять раненую конечность;
- закрыть кровоточащую рану перевязочным материалом (из пакета), сложенным в комочек и придавить сверху, не касаясь пальцами самой раны, в таком положении, не отпуская пальцев, держать 4—5 мин. Если кровотечение остановится, то, не снимая наложенного материала, поверх него наложить еще одну подушечку из другого пакета или кусок ваты и забинтовать раненое место с небольшим нажимом, чтобы не нарушать кровообращения поврежденной конечности. При бинтовании руки или ноги витки бинта должны идти снизу вверх — от пальцев к туловищу;
- при сильном кровотечении, если его невозможно остановить давящей повязкой, следует сдавить кровеносные сосуды, питающие раненую область, пальцами, жгутом или закруткой либо согнуть конечности в суставах. Во всех случаях при большом кровотечении необходимо срочно вызвать врача и указать ему точное время наложения жгута (закрутки). Кровотечения из внутренних органов представляют большую опасность для жизни. Внутреннее кровотечение распознается по резкой бледности лица, слабости, очень частому пульсу, одышке, головокружению, сильной жажде и обморочному состоянию. В этих случаях необходимо срочно вызвать врача, а до его прихода создать пострадавшему полный покой. Нельзя давать ему пить, если есть подозрение на ранение органов брюшной полости.

На место травмы необходимо положить «холод» (резиновый пузырь со льдом, снегом или холодной водой, холодные примочки и т.п.).

#### Остановка кровотечения пальцами

Быстро остановить кровотечение можно, прижав пальцами кровоточащий сосуд к подлежащей кости выше раны (ближе к туловищу). Придавливать пальцами кровоточащий сосуд следует достаточно сильно.

Кровотечение из ран останавливают:

- на нижней части лица — прижатием челюстей артерии к краю нижней челюсти;
- на виске и лбу — прижатием височной артерии впереди козелка уха;

- на голове и шее — прижатием сонной артерии к шейным позвонкам;
- на подмышечной впадине и плече (вблизи плечевого сустава) — прижатием подключичной артерии к кости в подключичной ямке;
- на предплечье — прижатием плечевой артерии посередине плеча с внутренней стороны;
- на кисти и пальцах рук — прижатием двух артерий (лучевой и локтевой) к нижней трети предплечья у кисти;
- на голени — прижатием подколенной артерии;
- на бедре — прижатием бедренной артерии к костям таза;
- на стопе — прижатием артерии, идущей по тыльной части стопы.

#### Остановка кровотечения из конечности сгибанием ее в суставах

Кровотечение из конечности может быть остановлено сгибанием ее в суставах, если нет перелома костей этой конечности.

У пострадавшего следует:

- быстро засучить рукав или брюки,
- сделав комок из любой материи, вложить его в ямку, образующуюся при сгибании сустава, расположенного выше места ранения,
- сильно, до отказа, согнуть сустав над этим комком, при этом сдавливаются проходящая в сгибе артерия, подающая кровь к ране,
- в таком положении сгиб ноги ли руки надо связать или привязать к туловищу пострадавшего.

#### Остановка кровотечения жгутом или закруткой

Когда сгибание в суставе применить невозможно (например, при одновременном переломе костей той же конечности), то при сильном кровотечении следует перетянуть всю конечность, накладывая жгут. В качестве жгута лучше всего использовать какую-либо упругую растягивающуюся ткань, резиновую трубку, подтяжки и т.п.

Жгут накладывают на ближайшую к туловищу часть плеча или бедра. Место, на которое накладывают жгут, должно быть обернуто чем-либо мягким, например несколькими слоями бинта или куском марли, чтобы не прищемить кожу.

Прежде чем наложить жгут, его следует растянуть, а затем туго забинтовать им конечность, не оставляя между оборотами жгута не покрытых им участков кожи. Перетягивание жгутом конечности не должно быть чрезмерным, так как при этом могут быть стянуты и пострадать нервы; натягивать жгут нужно только до прекращения кровотечения. Если кровотечение полностью не прекратилось, то следует наложить еще несколько оборотов жгута (более туго). Правильность наложения жгута проверяют по пульсу. Если он прощупывается, то жгут наложен неправильно, его нужно снять и наложить снова. Держать наложенный жгут больше 1,5—2,0 ч не допускается, так как это может привести к омертвлению обескровленной конечности. Даже если пострадавший может выдержать боль от жгута, все равно через час его следует обязательно снять на 10—15 мин.



После наложения жгута или закрутки необходимо написать записку с указанием времени их наложения и вложить ее в повязку под бинт или жгут. Можно написать на коже конечности.

При кровотечении из носа пострадавшего следует усадить, наклонить голову вперед, подставив под стекающую кровь какую-нибудь емкость, расстегнуть ему ворот, положить на переносицу холодную примочку, ввести в нос кусок ваты или марли, смоченной 3%-ным раствором перекиси водорода, сжать пальцами крылья носа на 4—5 мин.

При кровотечении изо рта (кровоавой рвоте) пострадавшего следует уложить и срочно вызвать врача.

#### Первая помощь при обмороке, тепловом и солнечном ударах и отравлениях

В предобморочном состоянии пострадавшего следует:

- уложить, опустив голову несколько ниже туловища, так как при обмороке происходит внезапный отлив крови от мозга,
- расстегнуть одежду пострадавшего, стесняющую дыхание,
- обеспечить приток свежего воздуха,
- дать ему выпить холодной воды,
- давать нюхать нашатырный спирт,
- лицо и грудь можно смочить холодной водой

Класть на голову холодные примочки и лед не следует. Так же следует поступать, если обморок уже наступил.

*При тепловом и солнечном ударе* происходит прилив крови к мозгу, в результате чего пострадавший чувствует внезапную слабость, головную боль, возникает рвота, его дыхание становится поверхностным.

Помощь заключается в следующем:

- пострадавшего необходимо вывести или вынести из жаркого помещения или удалить с солнцепека в тень, прохладное помещение, обеспечив приток свежего воздуха,
- его следует уложить так, чтобы голова была выше туловища,
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание,
- положить на голову лед или делать холодные примочки,
- смочить грудь холодной водой,
- давать нюхать нашатырный спирт. Если пострадавший в сознании, то нужно дать ему выпить 15—20 капель настойки валерианы на одну треть стакана воды,
- если дыхание прекратилось или очень слабое и пульс не прощупывается, то необходимо сразу же начать делать искусственное дыхание и массаж сердца и срочно вызвать врача.

*При отравлении газами*, в том числе угарным, ацетиленом, природным газом, парами бензина и т.п., появляются головная боль, «стук в висках», «звон в ушах», общая слабость, головокружение, усиленное сердцебиение, тошнота и рвота.

При сильном отравлении наступают сонливость, апатия, безразличие, а при тяжелом отравлении возбужденное состояние с беспорядочными движениями, потеря или задержка дыхания, расширение зрачков,

При всех отравлениях:

- вывести или вынести пострадавшего из отравленной зоны,
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание, обеспечить приток свежего воздуха,
- уложить его, приподнять ноги, укрыть потеплее,
- давать нюхать нашатырный спирт.

У пострадавшего в бессознательном состоянии может быть рвота, поэтому необходимо повернуть его голову в сторону. При остановке дыхания следует сразу же начать делать искусственное дыхание.

### Первая помощь при ожогах

Ожоги бывают:

- термические — вызванные огнем, паром, горячими предметами и веществами,
- химические — вызванные кислотами и щелочами,
- электрические — вызванные воздействием электрического тока или электрической дуги.

По глубине поражения все ожоги делятся на четыре степени:

- первая — покраснение и отек кожи;
- вторая — водяные пузыри;
- третья — омертвление поверхностных и глубоких слоев кожи;
- четвертая — обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

### Термические и электрические ожоги

Если на пострадавшем загорелась одежда, то нужно быстро набросить на него пальто, любую плотную ткань или сбить пламя водой.

Нельзя бежать в горячей одежде, так как ветер, раздувая пламя, увеличит и усилит ожог.

При оказании помощи пострадавшему во избежание заражения нельзя касаться руками обожженных участков кожи или смазывать их мазями, жирами, маслами, вазелином, присыпать пищевой содой, крахмалом и т.п.

Нельзя вскрывать пузыри, удалять приставшую к обожженному месту мастику, канифоли или другие смолистые вещества, так как, удаляя их, легко можно содрать обожженную кожу и тем самым создать благоприятные условия для заражения раны.

При небольших по площади ожогах первой и второй степеней нужно наложить на обожженный участок кожи стерильную повязку.

Одежду и обувь с обожженного места нельзя срывать, а необходимо разрезать ножницами и осторожно снять. Если куски одежды прилипли к обожженному участку тела, то поверх них следует наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в лечебное учреждение.

При тяжелых и обширных ожогах пострадавшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань, не раздевая его, укрыть потеплее, напоить теплым чаем и создать покой до прибытия врача.

Обожженное лицо необходимо закрыть стерильной марлей. При ожогах глаз следует делать холодные примочки из раствора борной кислоты (половина

чайной ложки кислоты на стакан воды) и немедленно направить пострадавшего к врачу.

### Химические ожоги

При химических ожогах глубина повреждения тканей зависит от длительности воздействия химического вещества. Важно, как можно скорее уменьшить концентрацию химического вещества и время его воздействия. Для этого пораженное место сразу же промывают большим количеством проточной холодной воды из-под крана, из резинового шланга или ведра в течение 15—20 мин.

Если кислота или щелочь попала на кожу через одежду, то сначала надо смыть ее водой с одежды, а потом осторожно разрезать и снять с пострадавшего мокрую одежду, после чего промыть кожу.

При попадании на тело человека серной кислоты или щелочи в виде твердого вещества необходимо удалить ее сухой ватой или кусочком ткани, а затем пораженное место тщательно промыть водой.

При химическом ожоге полностью смыть химические вещества водой не удастся. Поэтому, после промывания пораженное место необходимо обработать соответствующими нейтрализующими растворами, используемыми в виде примочек (повязок).

Дальнейшая помощь при химических ожогах оказывается так же, как и при термических.

При ожоге кожи кислотой делают примочки (повязки) раствором пищевой соды (одна чайная ложка соды на стакан воды).

При попадании кислоты в виде жидкости, паров или газов в глаза или полость рта необходимо промыть их большим количеством воды, а затем раствором пищевой соды (половина чайной ложки на стакан воды).

При ожоге кожи щелочью делают примочки (повязки) раствором борной кислоты (одна чайная ложка кислоты на стакан воды) или слабым раствором уксусной кислоты (одна чайная ложка столового уксуса на стакан воды).

При попадании брызг щелочи или ее паров в глаза и полость рта необходимо промыть пораженные места большим количеством воды, а затем раствором борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды).

Если в глаз попали твердые кусочки химического вещества, то сначала их нужно удалить влажным тампоном, так как при промывании глаз они могут поранить слизистую оболочку и вызвать дополнительную травму.

При попадании кислоты или щелочи в пищевод необходимо срочно вызвать врача. До его прихода следует удалить слюну и слизь изо рта пострадавшего, уложить его и тепло укрыть, а на живот для ослабления боли положить «холод». Если у пострадавшего появились признаки удушья, необходимо делать ему искусственное дыхание по способу «изо рта в нос», так как слизистая оболочка рта обожжена.

Нельзя промывать желудок водой, вызывая рвоту, либо нейтрализовать попавшую в пищевод кислоту или щелочь. Если у пострадавшего есть рвота, ему можно дать выпить не более трех стаканов воды, разбавляя, таким образом, попавшую в пищевод кислоту или щелочь и уменьшая ее прижигающее

действие. Хороший эффект оказывает прием внутрь молока, яичного белка, растительного масла, растворенного крахмала.

При значительных ожогах кожи, а также при попадании кислоты или щелочи в глаза пострадавшего после оказания первой помощи следует сразу же отправить в лечебное учреждение.

#### Первая помощь при переломах, вывихах, ушибах и растяжении связок

При переломах, вывихах, растяжении связок и других травмах пострадавший испытывает острую боль, резко усиливающуюся при попытке изменить положение поврежденной части тела. Иногда сразу бросается в глаза неестественное положение конечности и искривление ее (при переломе) в необычном месте.

Самым главным моментом в оказании первой помощи как при открытом переломе (после остановки кровотечения и наложения стерильной повязки), так и при закрытом является иммобилизация (создание покоя) поврежденной конечности. Это значительно уменьшает боль и предотвращает дальнейшее смещение костных отломков. Для иммобилизации используются готовые шины, а также палка, доска, кусок фанеры и т.п.

При закрытом переломе не следует снимать с пострадавшего одежду — шину нужно накладывать поверх нее. К месту травмы необходимо прикладывать «холод» (резиновый пузырь со льдом, снегом, холодной водой, холодные примочки и т.п.) для уменьшения боли,

#### Повреждение головы

При падении, ударе возможны:

- перелом черепа - признаки: кровотечение из ушей и рта, бессознательное состояние
- сотрясение мозга - признаки: головная боль, тошнота, рвота, потеря сознания.

Первая помощь при этом состоит в следующем:

- пострадавшего необходимо уложить на спину,
- на голову наложить повязку (при наличии раны — стерильную) и положить «холод»,
- обеспечить полный покой до прибытия врача.

У пострадавшего, находящегося в бессознательном состоянии, может быть рвота. В этом случае следует повернуть его голову на левую сторону.

Может наступить также удушье вследствие западания языка. В такой ситуации необходимо выдвинуть нижнюю челюсть пострадавшего вперед и поддерживать ее в таком положении, как при проведении искусственного дыхания.

#### Повреждение позвоночника

Признаки: резкая боль в позвоночнике, невозможность согнуть спину и повернуться.

Первая помощь должна сводиться к следующему:

- осторожно, не поднимая пострадавшего, подсунуть под его спину широкую доску или повернуть пострадавшего лицом вниз,
- строго следить, чтобы при переворачивании его туловище не прогибалось во избежание повреждения спинного мозга.

Транспортировать также на доске или в положении лицом вниз.

#### Перелом костей таза

Признаки: боль при ощупывании таза, боль в паху, в области крестца, невозможность поднять выпрямленную ногу.

Помощь заключается в следующем:

- под спину пострадавшего необходимо подсунуть широкую доску,
- уложить его в положение «лягушка», т.е. согнуть его ноги в коленях и развести в стороны, а стопы сдвинуть вместе,
- под колени подложить валик из одежды.

Нельзя поворачивать пострадавшего набок, сажать или ставить на ноги (во избежание повреждения внутренних органов).

#### Перелом и вывих ключицы

Признаки: боль в области ключицы, усиливающаяся при попытке движения плечевым суставом, явно выраженная припухлость.

Первая помощь такова:

- положить в подмышечную впадину с поврежденной стороны небольшой комок ваты,
- прибинтовать к туловищу руку, согнутую в локте под прямым углом,
- подвесить руку к шее косынкой или бинтом.

Бинтовать следует от больной руки на спину.

#### Перелом и вывих костей конечности

Признаки: боль в кости, неестественная форма конечности, подвижность в месте, где нет сустава, искривление (при наличии перелома со смещением костных отломков) и припухлость.

Нельзя пытаться самим вправить вывих, сделать это может только врач. Наиболее спокойное положение конечности или другой части тела необходимо создать также во время доставки пострадавшего в лечебное учреждение.

При наложении шины обязательно следует обеспечить неподвижность, по крайней мере, двух суставов — одного выше, другого ниже места перелома, а при переломе крупных костей — даже трех. Центр шины должен находиться у места перелома. Шинная повязка не должна сдавливать крупные сосуды, нервы и выступы костей. Лучше обернуть шину мягкой тканью и обмотать бинтом. Фиксируют шину бинтом, косынкой, поясным ремнем и т.п. При отсутствии шины следует прибинтовать поврежденную верхнюю конечность к туловищу, а поврежденную нижнюю конечность — к здоровой.

*При переломе и вывихе плечевой кости* шины надо накладывать на согнутую в локтевом суставе руку. При повреждении верхней части плечевой кости шина должна захватить два сустава — плечевой и локтевой, при переломе ее нижнего конца — лучезапястный. Шину надо прибинтовать к руке, руку подвесить на косынке или бинте к шее.

*При переломе и вывихе предплечья* шину (шириной с ладонь) следует накладывать от локтевого сустава до кончиков пальцев, вложив в ладонь пострадавшего плотный комок из ваты, бинта, который пострадавший держит в кулаке. При отсутствии шин руку можно подвесить на косынке к шее. Если рука

(при вывихе) отстает от туловища, то между рукой и туловищем следует положить что-либо мягкое (например, сверток из одежды).

*При переломе и вывихе костей кисти и пальцев рук* кисть следует прибинтовать к широкой (шириной с ладонь) шине так, чтобы она начиналась с середины предплечья, а кончалась у конца пальцев. В ладонь поврежденной руки предварительно должен быть вложен комок ваты, бинт и т.п., чтобы пальцы были несколько согнуты. Руку подвесить на косынке или бинте к шее.

*При переломе или вывихе бедренной кости* нужно укрепить больную ногу шиной с наружной стороны так, чтобы один конец шины доходил до подмышки, а другой достигал пятки. Вторую шину накладывают на внутреннюю сторону поврежденной ноги от промежности до пятки. Этим достигается полный покой всей нижней конечности. Шины следует накладывать, по возможности не приподнимая ноги, а, придерживая ее на месте, и прибинтовать в нескольких местах (к туловищу, бедру, голени), но не рядом и не в месте перелома. Проталкивать бинт под поясницу, колено и пятку нужно палочкой.

*При переломе или вывихе костей голени* фиксируются коленный и голеностопный суставы.

#### Перелом ребер

Признаки: боль при дыхании, кашле и движении.

При оказании помощи необходимо: туго забинтовать грудь или стянуть ее полотенцем во время выдоха.

#### Ушибы

Признаки: припухлость, боль при прикосновении к месту ушиба.

При оказании помощи необходимо: к месту ушиба приложить «холод», затем наложить тугую повязку.

Не следует смазывать ушибленное место настойкой йода, растирать и накладывать согревающий компресс, так как это лишь усиливает боль.

#### Сдавливание тяжестью

При оказании помощи необходимо:

- освободить пострадавшего из-под тяжести,
- туго забинтовать и приподнять поврежденную конечность, подложив под нее валик из одежды,
- поверх бинта положить «холод» для уменьшения всасывания токсических веществ, образующихся при распаде поврежденных тканей.

При переломе конечности следует наложить шину. Если у пострадавшего отсутствуют дыхание и пульс, то необходимо начать делать искусственное дыхание и массаж сердца.

#### Растяжение связок

Растяжение связок чаще всего бывает в голеностопном и лучезапястном суставах. Признаки: резкая боль в суставе, припухлость.

Помощь заключается в тугом бинтовании, обеспечении покоя поврежденного участка, прикладывании «холода».

Поврежденная нога должна быть приподнята, рука — подвешена на косынке.

### Первая помощь при попадании инородного тела в дыхательное горло

При попадании инородного тела (например, куска пищи) в дыхательное горло пострадавшего, у которого имеются признаки удушья, но сознание сохранено, необходимо как можно быстрее обратиться за помощью к врачу. Какие-либо сжатия или удары в межлопаточную область опасны из-за возможности возникновения полной закупорки дыхательных путей.

При установлении факта попадания инородного тела в дыхательное горло пострадавшего, находящегося в сознании или без него, при резко выраженной синюшности лица, при неэффективности кашля, полной закупорке (при этом кашель отсутствует) любая процедура, которая может показаться эффективной, всегда оправдана, так как является «актом отчаяния». При этом пострадавшему наносят три — пять коротких ударов кистью в межлопаточной области при наклоненной вперед голове или в положении лежа на животе.

Если это не поможет, то охватывают стоящего пострадавшего сзади так, чтобы кисти оказывающего помощь сцепились в области между мечевидным отростком и пупком и производят несколько (три — пять) быстрых надавливаний на живот пострадавшего.

Можно выполнять подобную процедуру и в положении пострадавшего лежа на спине: располагая ладони кистей между пупком и мечевидным отростком, энергично надавливают (3—5 раз) на живот.

### Первая помощь при попадании инородных тел под кожу или в глаз

При попадании инородного тела под кожу (или под ноготь) удалять его можно лишь в том случае, если есть уверенность, что это можно сделать легко и полностью. При малейшем затруднении следует обратиться к врачу. После удаления инородного тела необходимо смазать место ранения настойкой йода и наложить повязку.

Инородные тела, попавшие в глаз, лучше всего удалять промыванием струей воды из стакана, с ватки или марли, с помощью питьевого фонтанчика, направляя струю от наружного угла глаза (от виска) к внутреннему (к носу). Тереть глаз не следует.

### Первая помощь при укусах

При укусе ядовитых змей и насекомых появляются головокружение, тошнота, рвота, сухость и горький вкус во рту, учащенный пульс, сердцебиение, одышка и сонливость.

В особо тяжелых случаях могут отмечаться судороги, потеря сознания, остановка дыхания.

В месте укуса возникает жгучая боль, кожа краснеет, отекает. Помощь при укусах заключается в следующем:

Пострадавшего необходимо уложить, чтобы замедлить распространение яда.

Укушенной руке или ноге необходимо создать покой, прибинтовать к ней шину, доску, палку и т.п., а если таких предметов не окажется, можно прибинтовать руку к туловищу, а ногу — к другой, здоровой ноге.

Поскольку отек вокруг места укуса будет увеличиваться, повязку необходимо время от времени ослаблять, чтобы она не врезалась в тело.

При укусе кобры в первые минуты следует наложить жгут, закрутку выше места

укуса.

Пострадавшему следует дать большое количество питья (лучше горячего чая), 15—20 капель настойки валерианы на полстакана воды.

Ни в коем случае нельзя прижигать место укуса, делать разрезы, перетягивать пораженную руку или ногу жгутом, давать пострадавшему алкоголь, отсасывать яд из раны и т.п.

Пострадавшего необходимо отправить в лечебное учреждение. Нести и везти его нужно в положении лежа.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село  
Перегрѣбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109  
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38-747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
Первичной профсоюзной организации  
 А.В. Белоногова

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Заведующего МБДОУ  
«ДСОВ «Аленький цветочек»  
от 21.02.2022 № 152 - од



Регистрационный номер 34 - от

**ПРОГРАММА**  
проведения вводного инструктажа  
по безопасности труда для вновь поступающих работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»

село Перегрѣбное, 2022

Пронумеровано и прошнуровано 31  
( *Тридцать один* )  
листов и скреплено печатью  
Делопроизводитель *Леш* - Н.В. Лещева

